

BESTUURSRAPPORTAGE 2026

Gemeente Gulpen-Wittem



Gemeente Gulpen-Wittem

Bestuursrapportage 2026

B.26.03508

Vastgesteld in de openbare raadsvergadering van de raad van de gemeente Gulpen-Wittem op 24 september 2026.

de raadsgriffier,
{{esl:Signer1:capture:size(200,50)}}

de voorzitter,
{{esl:Signer2:capture:size(200,50)}}

mr. R. Reichrath

ing. N.H.C. Ramaekers-Rutjens



Inhoudsopgave

Leeswijzer	6
Financiële samenvatting.....	8
Begrotingssaldo	8
Bijstellingen	9
Investeringskredieten.....	12
Programmaverantwoording	13
Programma 0 – Bestuur en Ondersteuning.....	13
Voortgang.....	13
Overige ontwikkelingen 2026.....	16
Financiële mutaties	16
Programma 1 – Veiligheid	18
Voortgang.....	18
Financiële mutaties	19
Programma 2 – Verkeer, vervoer en waterstaat.....	20
Voortgang.....	20
Overige ontwikkelingen 2026.....	21
Financiële mutaties	21
Programma 3 – Economie	23
Voortgang.....	23
Financiële mutaties	25
Programma 4 – Onderwijs.....	26
Voortgang.....	26
Financiële mutaties	27
Programma 5 – Sport, Cultuur en Recreatie	28
Voortgang.....	28
Overige ontwikkelingen 2026.....	31
Financiële mutaties	32
Programma 6 – Sociaal Domein	33
Voortgang.....	33
Overige ontwikkelingen 2026.....	38
Programma 7 – Volksgezondheid en Milieu.....	39
Voortgang.....	39
Overige ontwikkelingen 2026.....	44



Financiële mutaties	44
Programma 8 – Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Stedelijke Vernieuwing.....	46
Voortgang.....	46
Overige ontwikkelingen 2026.....	50
Financiële mutaties	51
Financiële mutaties	52
Projectenrapportage	53
Civieltechnische projecten	53
Wittermer Allee / aanpassing parkeerplaats bij Klooster Wittem.....	54
De Hut-De Planck (N598).....	56
Onderhoud wegen 2026.....	58
Epen Julianastraat/Heerstraat afkoppelen regenwater	60
Epen Kapelaan Houbenstraat – ged. Roodweg Wateroverlast	61
Beheer en onderhoud civiele kunstwerken 2026.....	62
Hoogwatergeul Nijswiller	63
Rioolreconstructie Industrieweg Wijlre.....	64
Algemene begraafplaats Gulpen-Wittem.....	65
Overige projecten.....	66
Verduurzaming gemeentehuis	66
Sophianum Nijswiller.....	66
Wielderhoes Wijlre.....	66
Patronaat Epen	66
Durpshoes Nijswiller	67
Sporthal Gulpdal.....	67
Afkortingenlijst	68



Leeswijzer

Financiële samenvatting

In de financiële samenvatting worden de financiële mutaties per programma zoals ze voortvloeien uit deze bestuursrapportage gepresenteerd.

Indien er nieuwe investeringskredieten worden verstrekt of er mutaties plaatsvinden in reeds lopende investeringskredieten zal dit in dit hoofdstuk worden toegelicht.

Tevens worden onttrekkingen en stortingen in reserves en voorzieningen in deze hoofdstuk toegelicht.

Programmaverantwoording

Voortgang

In de bestuursrapportage wordt de voortgang in het jaar 2026 gepresenteerd. Specifiek wordt hier gekeken naar de in de Begroting 2026 geformuleerde activiteiten onder de 2^e W-vraag 'Wat gaan we daarvoor doen'.

Dimensies

In de bestuursrapportage 2026 wordt beleidsmatig (inhoud) en financieel (financiën) gerapporteerd. Beleidsmatig ligt de focus op de inhoud van de opgenomen activiteit. Voldoet het aan de kwaliteit, tijd en beleidsmatige doelstellingen. Financieel wordt beoordeeld of de betreffende activiteit binnen budget wordt gerealiseerd.

Stoplichten

In lijn met voorgaande jaren en de Financiële Verordening zal er, naast de tekstuele toelichting, gebruik worden gemaakt van stoplichten om de voortgang visueel zichtbaar te maken. Deze stoplichten zullen zowel voor de beleidsmatige als ook financiële voortgang worden toegepast. Onderstaand een toelichting op de stoplichtkleuren:

Kleur	Beleid	Financieel
Groen	Afgerond / Gestart en op koers	Geen afwijkingen (op dit moment)
Oranje	Gestart, maar onzekerheid of doelstelling behaald wordt in dit jaar	Dreigende financiële afwijking (maar b.v. mogelijk binnen budget op te vangen)
Rood	(Nog) niet gestart / Doelstelling gaat niet behaald worden in dit jaar	Realisatie binnen budget gaat niet gehaald worden, financiële overschrijding

Net als in voorgaande jaren is er bij een groen stoplicht geen toelichting verplicht, maar is die bij een aantal activiteiten wel gegeven.



Overige ontwikkelingen 2026

Onderwerpen en ontwikkelingen die binnen een programma niet onder één van de activiteiten vermeld kunnen worden, zullen onder dit kopje apart vermeld worden middels een korte toelichting.

Financiële mutaties

De financiële mutaties die voortvloeien uit de activiteiten en aandachtspunten zullen per programma in een apart overzicht worden gepresenteerd. Hierbij worden baten en lasten apart weergegeven en wordt tevens de impact op het programmaresultaat gepresenteerd. Waar het budgetneutrale bijstellingen betreft, dat wil zeggen bijstellingen zonder financiële impact op het begrotingssaldo, is dit aangegeven. Tot slot worden in elk van de programma's het oorspronkelijke begrotingssaldo, de reeds verwerkte begrotingswijzigingen en de financiële mutaties die voortvloeien uit deze bestuursrapportage inzichtelijk gemaakt.

Projectenrapportage

De projectenrapportage is ook opgebouwd middels een stoplichtenrapportage. Ten opzichte van de beleidsdoelstellingen, wordt er bij deze rapportage afzonderlijk gerapporteerd op (T)ijd, (K)waliteit en (G)eld. De stoplichtenrapportage werkt hetzelfde als hierboven is beschreven.



Financiële samenvatting

Deze bestuursrapportage is vooral een tussenstand van beleidsvoornemens en projecten, daarnaast ontkomen wij er niet aan om ook naar de budgetten met betrekking tot 2026 te kijken, en waar nodig bij te stellen.

De financiële bijstelling in de bestuursrapportage 2026 zal enkel betrekking hebben op het lopende begrotingsjaar, in dit geval dus 2026. De reden hiervoor is dat de vaststelling van de bestuursrapportage plaatsvindt in de raadsvergadering van september. Op dat moment is de begroting ambtelijk al ver afgerond. Meerjarige bijstellingen worden verwerkt in de Begroting 2027 en Meerjarenraming 2028 – 2030.

Begrotingssaldo

De gemeenteraad heeft op 13 november 2025 de programmabegroting 2026 - 2029 vastgesteld. Daarnaast zijn er gedurende het begrotingsjaar 2026 diverse begrotingswijzigingen aangenomen waardoor het begrotingssaldo 2026 als volgt is gewijzigd:

Begrotingswijziging	Raadsbesluit d d	Bijstelling	Begrotingssaldo cumulatief
Saldo primaire begroting 2026	13-11-2025		€ 176.328
1e BW budgetoverheveling slotwijziging 2025	18-12-2025	€ 0	€ 176.328
2e BW beheerprogramma civiele kunstwerken	5-2-2026	€ 0	€ 176.328
3e BW Hubertusmarkt	5-2-2026	-€ 28.938	€ 147.390
4e BW Solido	5-2-2026	€ 0	€ 147.390
5e BW Omnibuzz	3-6-2026	-€ 18.005	€ 129.385
6e BW GGD	3-6-2026	-€ 16.998	€ 112.387
7e BW BsGW	3-6-2026	€ 0	€ 112.387
8e BW VRZL	3-6-2026	€ 0	€ 112.387
9e BW WOZL	3-6-2026	-€ 95.219	€ 17.168
10e BW ODZL	3-6-2026	-€ 10.711	€ 6.457

In de bestuursrapportage worden diverse voorstellen tot het aanpassen van het begrotingssaldo 2026 gedaan. Samenvattend wordt voorgesteld de Begroting 2026 als volgt per programma bij te stellen:

Programma	Bijstelling		Verschil	Voordeel/Nadeel
	Laasten	Baten		
Programma 0	€ 90.943	€ 391.782	€ 300.839	Voordeel
Programma 1	€ 0	€ 0	€ 0	Neutraal
Programma 2	€ 73.377	€ 75.825	€ 2.448	Voordeel
Programma 3	€ 24.724	€ 0	-€ 24.724	Nadeel
Programma 4	€ 103.191	-€ 117.500	-€ 220.691	Nadeel
Programma 5	€ 129.951	-€ 14.078	-€ 144.029	Nadeel
Programma 6	-€ 538.041	€ 111.219	€ 649.260	Voordeel
Programma 7	€ 1.096.508	€ 338.114	-€ 758.394	Nadeel
Programma 8	€ 225.706	-€ 42.847	-€ 268.553	Nadeel
Mutaties reserves	€ 189.126	€ 107.153	-€ 81.973	Nadeel
Totaal	€ 1.395.485	€ 849.668	-€ 545.817	Nadeel



Bovenstaande financiële mutaties worden voor elk programma in detail weergegeven onder het kopje 'Financiële mutaties' dat aan het einde van elk van de programma's in de Programmaverantwoording is opgenomen.

Na verwerking van de mutaties is het te verwachten Begrotingssaldo over 2026 volgt:

	Saldo
Begrotingssaldo t/m 10e BW	€ 6.457
Mutatie Bestuursrapportage 2026	-€ 545.817
Begrotingssaldo inclusief mutatie Bestuursrapportage 2026	-€ 539.360

Bijstellingen

Onderstaand een overzicht van de bijstellingen met een financiële impact (voordelig/nadelig) op het begrotingssaldo 2026 vanaf € 100.000 en groter:

Bijstelling groter dan of gelijk aan € 100.000	Last/Baat	Bedrag	Voordeel/Nadeel
1. Detachering medewerker Veiligheid	Baat	€ 140.000	voordeel
Uitstel grondopbrengst tender en projectontwikkeling voor woningbouw ter plaatse van het sportpark Eys	Baat	-€ 225.000	nadeel
2. 2 Woningaanpassingen i.h.k.v. WMO	Last	-€ 135.827	nadeel
4. Aanpassing budgetten reguliere contracten	Last	-€ 100.000	nadeel
5a. Vrijval voorziening landschapsfonds i.v.m. vorming reserve landschap	Baat	€ 107.153	voordeel
5b. Initiële storting ten gunste van reserve landschap	Last	-€ 107.153	nadeel
5c. Aanwending reserve Landschap ten gunste van Programma 8	Baat	€ 107.153	voordeel
5d. Budget uitvoering acties i.v.m. Landschap in programma 8	Last	-€ 107.153	nadeel
6a. Financiering subsidiegelden LAI uit SPUK LAI, tranche 1	Baat	€ 100.000	voordeel
6b. Subsidiegelden LAI tbv Woonwijzerwinkel	Last	-€ 100.000	nadeel
7a. Financiering inhuur projectleider warmte- en energietransitie	Baat	€ 120.000	voordeel
7b. Inhuur projectleider warmte- en energietransitie	Last	-€ 120.000	nadeel
8. Extra water geven van sportvelden ter voorkoming van volledige uitval	Last	-€ 100.000	nadeel

Een nadere toelichting op bovenstaande bijstellingen wordt gegeven in deze financiële samenvatting en in de verschillende programmaverantwoordingen.

1. Detachering medewerker Veiligheid

Dit betreft de detacheringsvergoeding die de gemeente ontvangt van de Veiligheidsregio Zuid-Limburg voor de voormalige medewerker Veiligheid.

2. Uitstel grondopbrengst tender en projectontwikkeling voor woningbouw ter plaatse van het sportpark Eys

Deze post is in de begroting van 2024 opgevoerd met als omschrijving: Grondopbrengst naar aanleiding van de tender en projectontwikkeling voor woningbouw ter plaatse van het sportpark Eys. De voorgenomen ontwikkeling op het sportpark zal niet voor 2028 plaatsvinden.



3. 2 Woningaanpassingen i.h.k.v. WMO

Begin 2026 zijn er 2 grote woningaanpassingen geweest in het kader van de WMO. Wettelijk gezien is de gemeente verplicht deze uit te voeren.

4. Aanpassing budgetten reguliere contracten/overeenkomsten

Dit betreft een aanpassing op basis van de werkelijke kosten contracten/overeenkomsten in 2025 inclusief de indexering voor 2026.

5a. Vrijval voorziening landschapsfonds i.v.m. vorming reserve Landschap

Conform BBV wet- en regelgeving voldoet het landschapsfonds niet aan de voorwaarden geldend voor voorzieningen. Daarom vindt vrijval van de voorziening plaats en wordt in plaats van de voorziening een reserve gevormd zodat voldaan wordt aan BBV wet- en regelgeving.

5b. Initiële storting ten gunste van reserve Landschap

Conform BBV wet- en regelgeving voldoet het landschapsfonds niet aan de voorwaarden geldend voor voorzieningen. Daarom vindt vrijval van de voorziening plaats en wordt in plaats van de voorziening een reserve gevormd zodat voldaan wordt aan BBV wet- en regelgeving.

5c. Aanwending reserve Landschap ten gunste van programma 8

Aanwending van de gelden uit de initiële storting in de reserve Landschap ten bate van programma 8.

5d. Budget uitvoering acties i.v.m. Landschap in programma 8

Aanwending van de gelden in programma 8 gefinancierd uit de reserve Landschap.

6a. Financiering subsidiegelden LAI uit SPUK LAI, tranche 1

De gemeente ontvangt de SPUK-uitkering LAI. Deze SPUK-uitkering biedt dekking voor de subsidie die de gemeente verstrekt aan de Woonwijzerwinkel. De Woonwijzerwinkel adviseert inwoners van de gemeente over isolatie, warmtepompen en zonnepanelen.

6b. Subsidiegelden LAI t.b.v. Woonwijzerwinkel

Dit betreft de verstrekking van subsidiegelden aan de Woonwijzerwinkel. De Woonwijzerwinkel adviseert inwoners van de gemeente over isolatie, warmtepompen en zonnepanelen.

7a. Financiering Inhuur projectleider warmte- en energietransitie

Financiering van de projectleider warmte- en energietransitie uit CDOKE-gelden (decentralisatie-uitkering).

7b. Inhuur projectleider warmte- en energietransitie

De projectleider warmte- en energietransitie leidt verduurzamingsprojecten. De kosten inhuur worden gedekt uit de CDOKE-gelden (decentralisatie-uitkering).



8. Extra water geven van sportvelden ter voorkoming van volledige uitval.

Extra uitgaven vanwege het watergeven van de sportvelden om volledige uitval van velden te voorkomen (en hogere kosten voor volledig herstel) als gevolg van een uitzonderlijk droge zomer.

Bovendien mocht bewatering niet plaatsvinden vanuit beken. De overschrijding waar we tot nu toe rekening mee moeten houden bedraagt ruim 100k.



Investeringskredieten

Waterberging Brouwerijstraat

Er wordt een nieuw krediet aangemaakt ter waarde van € 149.500,- voor de Waterberging Brouwerijstraat. Het krediet wordt deels gefinancierd door een bijdrage van de provincie Limburg ad € 49.500,- en deels uit het reeds bestaande krediet maatregelen wateroverlast ad € 100.000,-. Het opzetten en vullen van het krediet is saldoneutraal en hoeft derhalve niet te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Wittermer Allee

Vanuit het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ontvangen wij een specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen ad € 215.350,-. Het krediet 'Revitalisering Wittermer Allee e.o.' wordt met de subsidie van het ministerie gefinancierd ad € 215.350,-. Financiering van dit krediet is saldoneutraal en hoeft derhalve niet te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Roodweg Epen

Vanuit het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ontvangen wij een specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen ad € 119.856,-. Het krediet 'Rioolreconstructie Roodweg Epen (wegen)' wordt met de subsidie van het ministerie gefinancierd ad € 119.856,-. Financiering van dit krediet is saldoneutraal en hoeft derhalve niet te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Samenwerkingsovereenkomst Water in Balans Eys en grondruil

Om uitvoering te geven aan het collegebesluit (G.26.00175) samenwerkingsovereenkomst Water in Balans Eys en grondruil' wordt een krediet gevoteerd ad € 450.000,- en wordt gevoed uit de kredieten Eys-Overeys transportriool ad € 225.000,- en Maatregelen wateroverlast 2026 ad € 225.000,-. Financiering van dit krediet is saldoneutraal en hoeft derhalve niet te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.



Programmaverantwoording

Programma 0 – Bestuur en Ondersteuning

In dit programma staan het bestuur, publieke dienstverlening via Burgerzaken, accommodaties, automatisering en financiële taakvelden centraal.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Uitvoering geven aan uitvoeringsprogramma accommodatiebeleid.

1.1 Uitvoering geven aan projectmatige activiteiten zoals vastgesteld in het accommodatiebeleid 2024.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Op koers betreffende de geplande activiteiten voor 2026.
Financieel		

1.2 Begeleiding van projecten die uitvoering geven aan het vastgestelde accommodatiebeleid.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Projecten lopen conform planning, waarbij de majeure projecten Sporthal Gulpdal in Q3 en Het Durpshoes & Het Patronaat in Q4 van 2026 afgerond worden.
Financieel		Binnen project Het Patronaat aanvullende kosten gemaakt ten aanzien van het onderstromen van de funding. Naar verwachting kunnen deze aanvullende kosten binnen het projectbudget gedragen worden.

2. Duurzaam en kwalitatief goed informatie- en archiefbeheer. Onze informatie wordt vindbaar, beschikbaar en betrouwbaar.

2.1 Implementeren zaakgericht werken. Inrichten van nieuwe software, koppelingen en werkprocessen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Om zaakgericht te werken zal een centraal gepositioneerd zaaksysteem geïmplementeerd worden. De aanbesteding is inmiddels afgerond en in mei is het contract met de nieuwe leverancier ondertekend. De gemeentebrede kick-off heeft in juni plaatsgevonden. We liggen op koers om het zaaksysteem begin Q2 gemeentebreed in gebruik te nemen.
Financieel		

2.2 Opstellen en uitvoeren teamgerichte informatiebeheerplannen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Grip krijgen op de informatiehuishouding van alle teams binnen de organisatie is een meerjarentraject dat gefaseerd per team opgepakt zal worden. Voor diverse teams zijn informatiebeheerplannen opgesteld en loopt de uitvoering.
Financieel		

2.3 Implementatie kwaliteitszorg informatiebeheer

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er is een start gemaakt met het inrichten van de applicatie Key2Control voor de module Doxis.
Financieel		



2.4 Positioneren en inrichten van het Documentair structuurplan (een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van alle archiefbescheiden in de organisatie).

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het DSP is voor het grootste gedeelte gevuld met alle gemeentelijke processen van de gemeente Gulpen-Wittem. De processen vormen de basis waarop het zaaksysteem wordt ingericht. De positionering van het DSP wordt breed gedragen in de organisatie, maar moet nog vastgelegd worden in beleid.
Financieel		

3. Borgen van Digitale veiligheid.

3.1 Investeren in de ICT omgeving, zodat deze aan de laatste beveiligingseisen voldoet

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 is verder geïnvesteerd in de (continue) verbetering van de dataveiligheid van onze ict infrastructuur.
Financieel		

3.2 Implementeren van recente technieken en software om het netwerk veilig én toegankelijk te houden

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Samen met externe partners wordt gewerkt aan migratie van de gehele ICT omgeving van onze oude leverancier naar de GR Solido.
Financieel		

3.3 Organiseren van gerichte trainingen voor de medewerkers

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er is een trainings- en bewustzijnsprogramma uitgerold dat de medewerkers continue schoolt op het gebied van AI, dataveiligheid en verantwoord gebruik van informatiesystemen. De training over bewustzijn van gevaren in digitale wereld zal ook aan raadsleden ter beschikking worden gesteld.
Financieel		

3.4 Op basis van externe controles (audits) aantoonbaar voldoen aan ENSIA evaluatie.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De gemeente dient op basis van vastgestelde stukken aantoonbaar aan onderwerpen zoals opgenomen in ENSIA verantwoording te voldoen. Voor wat betreft het deel van de ENSIA dat toeziet op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) voldoet de gemeente in beperkte mate aan deze verplichting. De combinatie van een forse opgave met toenemende wettelijke verplichtingen en verminderde interne capaciteit als gevolg van langdurige ziekte, maken dat de gemeente in 2026 achterblijft op dit onderdeel. Inmiddels zijn mitigerende maatregelen in de vorm van tijdelijke inhuur genomen om de kwaliteit te verhogen.
Financieel		De genoemde externe inhuur wordt gedekt vanuit het ziektebudget.

3.5 Investeren in een tweede DigiD aansluiting en verplichte aansluitcontrole hiervoor.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Een tweede DigiD aansluiting zal later dit jaar worden gerealiseerd in combinatie met de hieraan verbonden audit.
Financieel		Voor het laten uitvoeren van de (verplichte) audit van de nieuwe DigiD-aansluiting worden extra middelen gevraagd.

4. Voldoen aan (nieuwe) wettelijke verplichtingen.

4.1 Implementeren van vereiste nieuwe software en aanpassing van talrijke bestaande werkprocessen gerelateerd aan de invoering van nieuwe wet- en regelgeving.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Diverse nieuwe softwarepakketten zijn geïmplementeerd, waaronder Pepperflow en er is een aanvang gemaakt met de implementatie van een nieuw Zaaksysteem.
Financieel		



4.2 Uitvoering van nieuwe (digitale) taken ten behoeve van de huidige en nieuwe Archiefwet, Woo, Wmebv, Wep en BDTO.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het (blijvend) voldoen aan geldende wet- en regelgeving is een continu proces. In 2026 zijn in dit kader de vaststelling van het beleid digitale toegankelijkheid en de implementatie van een nieuw zaakstelsel als bijzondere projecten te benoemen.
Financieel		

4.3 Archivering en vernietiging in vakapplicaties is op orde

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Bij verschillende applicaties wordt 'archivering by design' ingericht en de toepassing verder uitgewerkt. Voor andere applicaties wordt in 2026 of 2027 een koppeling met het nieuwe zaakstelsel gerealiseerd. Een aantal applicaties zullen in een latere fase opgepakt worden en zijn geprioriteerd op basis van een risicoanalyse op het informatiebeheer.
Financieel		

5. Doorontwikkeling van de digitale informatievoorziening om de kwaliteit van de dienstverlening te verhogen en de effectiviteit te vergroten.

5.1 De doorontwikkeling van de nieuwe digitale werkplek op het gebied van veiligheid en functionaliteit.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 wordt de digitale werkplek volledig opnieuw ingericht volgens de standaard van Solido.
Financieel		

5.2 Inrichten van nieuwe software en werkprocessen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Naast meerdere grote software- en cloudmigraties is ook een start gemaakt met de inrichting van een zaakstelsel, waarmee we voldoen aan wet- en regelgeving. Alle bestaande systemen en contracten zijn onder de loep genomen en waar nodig aangepast.
Financieel		Er wordt extra budget gevraagd om de bestaande contracten en overeenkomsten in overeenstemming te brengen met de feitelijke situatie en waar nodig indexering toe te passen. De betreffende lasten waren nog niet volledig inzichtelijk ten tijde van opstellen van de begroting.

5.3 De overeenkomst met de aanbieder van onze ICT-infrastructuur eindigt op 1 januari 2026. Onderzocht is op welke wijze en bij welke aanbieder de infrastructuur toekomstbestendig kan worden ondergebracht. Onderzoek heeft uitgewezen dat implementatie van een nieuwe gemeentelijke infrastructuur en conversie of migratie van de bestaande data en infrastructuur naar de GR Solido voor onze organisatie de beste keuze is. Zo blijft onze digitale dienstverlening beschikbaar, weerbaar en toekomstbestendig. Toetreding tot de GR zorgt ervoor dat de jaarlijkse kosten voor de ICT-infrastructuur lager worden. Eenmalig worden wel toetredingskosten gemaakt. Dat zou bij het aangaan met een overeenkomst met een marktpartij ook het geval zijn.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De migratie van het ict landschap richting GR Solido bevindt zich in de uitvoeringsfase en ligt op koers naar een livegang in Q4 2026.
Financieel		

5.4 De verdere ontwikkeling en uitbreiding van de gemeentelijke cloudomgeving.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Als gevolg van de overgang naar Solido zijn verschillende cloudmigraties versneld opgepakt en al in 2026 uitgevoerd.
Financieel		



6. Procesoptimalisatie Burgerzaken

6.1 In 2026 zal er een nieuw zaaksysteem worden geïmplementeerd. Dit zal ons helpen met het verder in kaart brengen van de processen om zo effectiever en efficiënter te gaan werken en deze vervolgens te optimaliseren aan de hand van veranderend beleid en wet- en regelgeving.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Zoals eerder bij punt 2.1 beschreven wordt in Q2 gestart met de in gebruikname van het centraal gepositioneerd zaaksysteem. Voor burgerzaken houdt dit in dat de processen worden doorlopen om verbeteringen door te voeren, zodat de inrichting het meest optimaal is. Daarnaast wordt vanuit de veranderende wet- en regelgeving gevraagd om procesoptimalisatie. Daartoe wordt elk jaar een aantal processen geprioriteerd vanuit de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens. Vervolgens worden deze processen geïmplementeerd in de werkwijze en ook weer periodiek gecontroleerd door de beveiligingsfunctionaris.
Financieel		

7. Borgen van strategisch informatiemanagement

7.1 I-visie actualiseren

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het projectportfolio voor het op orde krijgen van onze informatiehuishouding heeft prioriteit gekregen op dit onderdeel.
Financieel		

7.2 Changemanagement onderzoeken

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Changemanagement is onderzocht en kan in een latere doorontwikkeelfase opgepakt worden.
Financieel		

Overige ontwikkelingen 2026

1. Er heeft een bijstelling van de te ontvangen dividenden voor zowel Enexis als BNG plaatsgevonden op basis van de meest recente gegevens en ramingen.

Financiële mutaties

Programma 0				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
23.053.292	-199.958	22.853.334	300.839	23.154.173



Lasten mutaties Programma 0

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Aanpassing budget reguliere contracten/overeenkomsten naar werkelijkheid incl. indexeringen	-100.000	Nadeel
Verhoging van het opleidingsbudget	-50.000	Nadeel
Inhuur Financieel medewerker Belastingen	-47.000	Nadeel
Kosten leegstand gebouwen	-40.000	Nadeel
Abonnement Wolters Kluwers m.b.t. Juridische Zaken	-15.000	Nadeel
Beheersplannen Legionella alle locaties/ opstellen MOJP Kindercirkel	-15.000	Nadeel
Aanvullende audit werkzaamheden ivm extra DigID aansluiting	-10.000	Nadeel
Exploitatielasten van de Kindercirkel	-10.000	Nadeel
Bijdrage subsidie decentrale (lokale) politieke partijen	-7.320	Nadeel
Indexering contributies/bijdragen Fonds GGU	-3.400	Nadeel
Indexering 5% m.b.t. schoonmaakwerkzaamheden	-2.013	Nadeel
Budgetverlaging nav aanbesteding nieuwe accountant	10.000	Voordeel
Aframen budget extern advies juridische zaken	15.000	Voordeel
Medewerker uitvoering Jeugdzorg vervanging ziekte naar Programma 6	39.850	Voordeel
Kapitaallasten	41.190	Voordeel
Structureel aframen budget Middengebied	42.750	Voordeel
Gunstig resultaat aanbesteding gebouwenverzekering	60.000	Voordeel
Totaal	-90.943	Nadeel

Baten mutaties Programma 0

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Bijstelling Dividenduitkering NV BNG	-27.000	Nadeel
Bijstelling Dividenduitkering NV Enxis	69.000	Voordeel
Algemene Uitkering (meicirculaire)	91.282	Voordeel
Opbrengsten huren Kindercirkel wijziging van programma 4	118.500	Voordeel
Opbrengsten mbt detachering voormalig medewerker Veiligheid	140.000	Voordeel
Totaal	391.782	Voordeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2026	300.839	Voordeel



Programma 1 – Veiligheid

In dit programma staat een objectief en subjectief veilige gemeente centraal.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Veiligheid borgen van inwoners, bezoekers, recreanten, medewerkers en bestuurders

1.1 Faciliteren van de hulpdiensten waar nodig en wenselijk met hun huisvestingsvraagstukken

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De Veiligheidsregio Zuid-Limburg (VRZL) is, samen met alle tot haar grondgebied behorende gemeenten, aan het kijken naar de huisvesting van bv. brandweer. Vanuit de gemeente Gulpen-Wittem is het Team Vastgoed gesprekspartner voor de VRZL.
Financieel		Exacte financiële implicaties zijn op dit moment nog niet te geven.

1.2 Toezicht op de leefomgeving, handhaven op excessen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het toezicht op de leefomgeving alsmede het handhaven op excessen wordt uitgevoerd. Concrete acties hiertoe zijn uitgewerkt in de uitvoeringsplannen. Hierbij is ook aandacht aan controles die bv. samen met de brandweer worden uitgevoerd. Daarnaast wordt er jaarlijks meermaals gebruik gemaakt van de expertise vanuit het ACT!-team voor de (grotere) integrale controles.
Financieel		Financieel zijn alle kosten van het ACT! tot einde 2026 gedekt door bijdragen vanuit het Rijk. Ook voor 2027 is inmiddels een nieuwe rijksbijdrage in het vooruitzicht gesteld. Mogelijk dat een kleine gemeentelijke bijdrage (co-financiering) gevraagd gaat worden.

1.3 Vaststellen van Integraal Veiligheidsplan Heuvelland waarna aansluitend een uitvoeringsprogramma opgeleverd en vastgesteld dient te worden

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het Uitvoeringsplan Heuvelland heeft een looptijd van 2024 t/m 2027. Aan de hand van het Uitvoeringsplan Heuvelland is een uitvoeringsplan opgesteld.
Financieel		

1.4 Toezicht op de leefomgeving, handhaven op excessen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het toezicht op de leefomgeving alsmede het handhaven op excessen wordt uitgevoerd. Concrete acties hiertoe zijn uitgewerkt in de uitvoeringsplannen. Hierbij is ook aandacht aan controles die bv. samen met de brandweer worden uitgevoerd. Daarnaast wordt er jaarlijks meermaals gebruik gemaakt van de expertise vanuit het ACT!-team voor de (grotere) integrale controles.
Financieel		Financieel zijn alle kosten van het ACT! tot einde 2026 gedekt door bijdragen vanuit het Rijk. Ook voor 2027 is inmiddels een nieuwe rijksbijdrage in het vooruitzicht gesteld. Mogelijk dat een kleine gemeentelijke bijdrage (co-financiering) gevraagd gaat worden.

1.5 Uitvoeren van integrale handhaving, met name op excessen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Net zoals bij toezicht op leefomgeving (1.4) zal bij integrale handhaving op excessen vaak teruggegrepen worden op de gebundelde kennis die we bij het ACT! kunnen vergaren.
Financieel		De kosten van het ACT!-team zijn gedekt door bijdragen vanuit het Rijk. Mogelijk dat in 2027 een kleine gemeentelijke bijdrage (co-financiering) gevraagd gaat worden.



1.6 Voortzetting van projecten zoals Veilig buitengebied, intensiveren, communicatie en het versterken van de robuuste driehoek.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het project Veilig buitengebied is lopende. Net zoals in 2025 zal ook in 2026 samen met de vertrouwenspersoon van de LLTB en PVO verder gegaan worden met bezoeken aan de agrariërs. Voor de communicatie en het versterken van de robuuste driehoek is strategisch adviseur bij de gemeente Eijsden Margraten aangesteld. De kosten van deze strategisch adviseur zullen door alle Heuvelland gemeenten gedragen worden.
Financieel		

2. Naleving van wet- en regelgeving

2.1 Uitvoeren van integrale handhaving, met name op excessen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Net zoals bij toezicht op leefomgeving (1.4) zal bij integrale handhaving op excessen vaak teruggegrepen worden op de gebundelde kennis die we bij het ACT! kunnen vergaren.
Financieel		De kosten van het ACT!-team zijn gedekt door bijdragen vanuit het Rijk. Mogelijk dat in 2027 een kleine gemeentelijke bijdrage (co-financiering) gevraagd gaat worden.

Financiële mutaties

Programma 1				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
-2.505.852	0	-2.505.852	0	-2.505.852

Lasten mutaties Programma 1

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Totaal	-	

Baten mutaties Programma 1

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Totaal	-	
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	-	



Programma 2 – Verkeer, vervoer en waterstaat

In dit programma staat een goede bereikbaarheid van voorzieningen via het gemeentelijke wegennetwerk centraal.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Behoud en verbetering van de mobiliteit binnen de gemeente en tussen de omliggende gemeentes

1.1 Uitvoering geven aan het door de gemeenteraad vastgestelde Uitvoeringsprogramma Mobiliteit

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De uitvoering van het programma volgt het groot onderhoud wegen en verloopt volgens schema. De vijf stiltegebieden zijn gesloten voor gemotoriseerd verkeer, het project Roodweg in Epen is gereed en komgrens is aangepast evenals de kruising Julianastraat / Wilhelminastraat. Project Wittemer Allee in voorbereiding en loopt vertraging op door omstandigheden.
Financieel		

1.2 Realiseren van reconstructies en groot onderhoud aan het wegennet.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De projecten en onderhoud door de gemeente verloopt volgens schema van het uitvoeringsprogramma. De provinciale projecten (N595 en N598) lopen vertraging op door diverse omstandigheden.
Financieel		

1.3 Beheer en onderhoud civiele kunstwerken conform het beheerplan.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Beheer en onderhoud verloopt volgens het uitvoeringsprogramma, behorende bij het vastgestelde beheerprogramma civiele kunstwerken 2026-2030
Financieel		

1.4 Onderhouden en verbeteren van de fietsroutes binnen de gemeente.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Binnen het uitvoeringsprogramma zijn diverse fietsvoorzieningen opgenomen. Waar mogelijk worden de fietsvoorzieningen verbeterd.
Financieel		

1.5 Optimaliseren van de gladheidsbestrijding.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De acties ten behoeve van het optimaliseren van de gladheidsbestrijding zijn november 2026 gereed.
Financieel		

1.6 Inrichten verkeersmeetnetwerk.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Een verkeersmeetnetwerk is gereed. Er wordt gebruik gemaakt van open source data, database voor ongevallencijfers, provinciaal verkeersmodel en aanvulling met lokale metingen.
Financieel		



2. Burger betrokkenheid bij het ontwerp en uitvoering van civiele projecten en groot onderhoud

2.1 Betrekken van burgers en belangorganisaties conform het Burgerparticipatie beleid

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Bij grotere projecten, maar ook bij enkele onderhoudswerken worden burgers vooraf betrokken bij het opstellen van het ontwerp. Bij regulier (kleinschalig) onderhoud is dat niet relevant, omdat de situatie niet aangepast wordt. Voor start uitvoering worden burgers geïnformeerd.
Financieel		

3. Veilige school-thuisroutes en het bevorderen fietsveiligheid

3.1 Verbeteren en onderhouden van school-thuisroutes

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Binnen het uitvoeringsprogramma zijn diverse fietsvoorzieningen opgenomen. Waar mogelijk worden de fietsvoorzieningen verbeterd.
Financieel		

4. Integraal werken

4.1 Het bevorderen van 'werk met werk' maken en het verbeteren van de interne en externe samenwerking

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Werk met werk maken is een standaard opvatting binnen CCT. Door goed samen te werken en af te stemmen kan meer bereikt worden. Ook externe samenwerking wordt waar mogelijk gestimuleerd en ook daadwerkelijk toegepast
Financieel		

Overige ontwikkelingen 2026

1. De budgetten van het wegenfonds 2023-2026 worden niet geïndexeerd. Daardoor moeten keuzes gemaakt worden en kan het zijn dat bepaalde doelen niet (geheel) gehaald worden.
2. Er is geen/beperkt budget gereserveerd voor het onderhouden van de specials (o.a. waterpomp, fontijn, muurtjes, infoborden, e.d.) in de openbare ruimte.

Financiële mutaties

Programma 2				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
-2.634.101	-189.400	-2.823.501	2.448	-2.821.053



Lasten mutaties Programma 2

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Inhuur tbv aanleg glasvezelnetwerk	-67.825	Nadeel
Inhuur tbv Mobiliteit & Verkeer	-55.556	Nadeel
Aframing budget kleine verkeersmaatregelen (in plaats daarvan komt storting ten gunste van voorziening verkeersmaatregelen bij onderhoud kapitaalgoederen)	-54.361	Nadeel
Correctie verwerking raadsbesluit inzake aanpak zwerfvuil	-52.500	Nadeel
Bijdrage verkeersregelininstallaties	-5.000	Nadeel
Vervallen schoonmaakkosten Busstation wachtruimte	5.000	Voordeel
Vrijval budget opwaarderen beheer openbare ruimte, werkzaamheden hebben alsnog in 2025 plaatsgevonden.	32.400	Voordeel
Storting ten gunste van voorziening verkeersmaatregelen bij onderhoud kapitaalgoederen	54.361	Voordeel
Kapitaallasten	70.104	Voordeel
Totaal	-73.377	Nadeel

Baten mutaties Programma 2

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Verhoging huuropbrengsten Busstation	8.000	Voordeel
Bijdrage Glaspoort tbv inhuur aanleg glasvezelnetwerk	67.825	Voordeel
Totaal	75.825	Voordeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	2.448	Voordeel



Programma 3 – Economie

In dit programma stimuleren en faciliteren wij een evenwichtige economische structuur en kwalitatieve groei die bijdragen aan de welvaart van onze bewoners en de leefbaarheid in onze kernen.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Een intensieve samenwerking op de regionale agenda

1.1 Onderzoeken in hoeverre we op Zuid-Limburgse schaal spreiding van toerisme kunnen genereren middels gratis Openbaar Vervoer (OV) voor verblijfstoeristen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		
Financieel		

1.2 Inzetten op het ontwikkelen, sturen en monitoren van bestemmingsmanagement middels datahub.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		
Financieel		

1.3 Verkennen van een regionale aanpak van kwalitatief toeristisch aanbod (regionale hotelvitaliteit).

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De inventarisatie van het lokale project hotelvitaliteit is afgerond. Een toekomstige regionale aanpak zal verblijfsaccommodatie-breed opgepakt gaan worden vanuit de VTE samenwerking. De lokale hotelvitaliteitsaanbevelingen zullen geagendeerd worden binnen het betreffende onderdeel van de verblijfsaccommodatie-aanpak. Op dit moment heeft dit nog geen prioriteit gekregen in dit samenwerkingsverband.
Financieel		

2. Toerisme van de toekomst gericht op kwaliteitstoerisme.

2.1 Het huidige kampeerbeleid (uit 2011) toekomstbestendig maken.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		
Financieel		

2.2 Positief kritisch nieuwe aanvragen van ondernemers beoordelen (middels oa de intaketafel).

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		
Financieel		

3. Het stimuleren van een gezond ondernemersklimaat waarin samenwerking centraal staat.

3.1 Het stimuleren van een gezond ondernemersklimaat waarin samenwerking centraal staat

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		
Financieel		De bijdrage voor de BIZ Gulpen, ad € 29.000 wordt gedekt uit het budget Economische Samenwerking Zuid-Limburg. Dit budget is, mede door een verhoging van de bijdrage aan de Stichting Samenwerking Zuid-Limburg, niet toereikend. Het huidige budget wordt verhoogd met € 19.000 uit vrijgekomen middelen uit het budget Middengebied.



4. Uitdragen en versterken van het Cittaslow gedachtengoed.

4.1 Inrichten van een Cittaslowplein tijdens de Hubertusmarkt.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 wordt het Cittaslowplein uitgebreid met ambassadeurs uit andere Nederlandse Cittaslowgemeenten. Dit in verband met de koppeling van de Hubertusmarkt aan de landelijke raadsleden en supportersdag Cittaslow.
Financieel		

4.2 Deelnemen als partner van Michelin aan de BBB horecabeurs

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		
Financieel		

5. Behoud van het landschap middels regionale samenwerking

5.1 In kader van het programma "grenzeloos Bocagelandschap" is een regionale samenwerking opgezet, die we willen voortzetten en stimuleren in de uitvoering van de doelstellingen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het parkbureau Bocageland heeft in de stuurgroep een begroting en jaarplanning 2026 laten vaststellen. Naast de taken vanuit het master- en operationeel plan heeft het parkbureau een subsidie vanuit Sponge (interreg-subsidie) ontvangen. Ieder kwartaal vindt een stuurgroep bijeenkomst plaats waar de voortgang van de diverse projecten wordt besproken.
Financieel		De gemeentelijke bijdrage bedraagt jaarlijks € 20.000. Dit wordt vanuit de Regiodeal tranche 4 verdubbeld. Inmiddels loopt een aanvraag voor continuering van de regiodealgelden binnen Tranche 6. Jaarlijks wordt door de stuurgroep de jaarrekening en begroting vastgesteld. De gemeentelijke bijdrage is constant.

6. Behoud Stimulering van landbouwtransitie op het gebied van verduurzaming, korte ketens in de landbouw en reductie van stikstofuitstoot (klimaatmitigatie)

6.1 Ondersteunen van aanvragen voor duurzaamheidsinitiatieven

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Vanuit team duurzaamheid is het project agro-energy opgestart. In kader van dit project hebben met diverse melkveehouderijen keukentafelgesprekken plaatsgevonden, waarin de behoefte om deel te nemen aan het agro-energy project is onderzocht. Naast het agro-energy project wordt in samenwerking met Building Balance en andere gemeenten in de regio gewerkt aan het opzetten van een korte keten economie. Vanuit Building Balance wordt met name gewerkt aan het zoeken van projecten waarin de biobased of agrobased materialen in toegepast kunnen worden. Binnen de gemeente deelt 1 agrariër mee aan een pilot voor het telen van vezelhennep.
Financieel		De kosten die gemaakt worden voor het project Agro-energy vallen onder het team duurzaamheid. Voor de overige projecten is momenteel enkel de inzet van personele capaciteit voldoende.

6.2 Aansluiting zoeken bij de provinciale aanpak en kaders om de uitstoot van stikstof te verminderen en de natuur te verbeteren, waarbij versterken van natuurgebieden en het ondersteunen van de landbouwsector in de transitie naar natuurinclusieve landbouw.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Vanuit de provincie Limburg is het programma LOS opgesteld om Limburg van het zogenaamde stikstofslot te halen. In dit plan is binnen de gemeente Gulpen-Wittem een focusgebied aangewezen, te weten Mechelderbeek. Momenteel heeft een kennismakingsgesprek plaatsgevonden maar zijn er nog geen concrete afspraken gemaakt voor een vervolg.
Financieel		Vanuit de gemeente is een financiële bijdrage voor het Mechelderbeekdal niet voorzien. De stikstofaanpak zal vanuit de SPUK-gelden van de provincie Limburg gefinancierd worden.



Financiële mutaties

Programma 3				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
2.092.622	-28.938	2.063.684	-24.724	2.038.960

Lasten mutaties Programma 3

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Bijdrage gemeente BIZ	-19.000	Nadeel
Aanpassing bijdrage Visit Zuid-Limburg	-4.938	Nadeel
Aanpassing subsidie Starterscentrum	-489	Nadeel
Kapitaallasten	-297	Nadeel
Totaal	-24.724	Nadeel

Baten mutaties Programma 3

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Totaal	-	
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2026	-24.724	Nadeel



Programma 4 – Onderwijs

In dit programma staat voor-en vroegschoolse educatie, onderwijsbeleid en onderwijshuisvesting centraal. Door onderwijs bieden we kansen aan kinderen, jongeren en volwassenen om zich optimaal te ontwikkelen.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Kwalitatief goede onderwijshuisvesting

1.1 Uitvoering geven aan het integrale huisvestingsplan

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Een nieuwe locatie voor basisschool Klavertje Vier in Eys is onderdeel van de gebiedsontwikkeling Eys. Gedurende het schooljaar 2026-2027 zal de verordening Onderwijshuisvesting worden aangepast inzake de vergoeding voor bewegingsonderwijs. Daarnaast zal indien noodzakelijk de verordening worden aangepast met het oog op de nieuwe Wet planmatige aanpak onderwijshuisvesting.
Financieel		

2. Verminderen van onderwijsachterstanden bij kinderen en (jong)volwassenen

2.1 Uitvoering geven aan het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Met ingang van 2026 hebben alle Zuid-Limburgse gemeenten een gezamenlijke (uitgebreidere) definitie voor doelgroeppeuters VVE. Eind 2026 zal er gestart worden met een herijking van het onderwijsachterstandenbeleid.
Financieel		

2.2 Uitvoering geven aan het lokale plan van aanpak laaggeletterdheid.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het lokale plan dient te worden herijkt en uitgebreid, zodat het aansluit bij de regionale ambities en de uitvoering daarvan.
Financieel		

2.3 Basisscholen en peuter-/kinderopvang ondersteunen bij het project taalstimulering

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 blijft het project Taalstimulering en het project Taalrijke Start doorlopen.
Financieel		

2.4 Opstellen van een gemeentelijke gezinsaanpak geletterdheid

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De gemeentelijke gezinsaanpak geletterdheid dient te worden opgenomen als integraal onderdeel van het lokale plan. De verwachting is dat hiermee in Q4 wordt gestart.
Financieel		



3. Goede samenhang tussen onderwijs, zorg en gemeente

3.1 (Door)ontwikkeling van de (voorschoolse/kansrijke start) knooppunten.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 zal het knooppunt kansrijke start worden uitgebreid naar een voorschoolsknooppunt voor casuïstiek van kinderen/ gezinnen met kinderen in de leeftijd van -9 maanden tot 4 jaar. Daarnaast is er aandacht voor het aansluiten van het onderwijs bij de voorschoolse knooppunten. Binnen het onderwijs staat de knooppuntenstructuur echter blijft het belangrijk om deze regelmatig te evalueren en afspraken te maken voor de toekomst.
Financieel		

3.2 Doorontwikkeling doelgroeparrangementen in het speciaal onderwijs

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 blijft de regionale subsidieregeling doelgroeparrangementen van kracht. Vanaf 2028 zal de subsidieregeling worden vervangen door inkoop. In 2026 en 2027 wordt het traject richting inkoop verder uitgewerkt.
Financieel		

3.3 (Door)ontwikkeling van de (voor)schoolmaatschappelijk werk.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Sophianum, SBO Bernardus en alle basisscholen hebben een vaste schoolmaatschappelijk werkers. Gedurende het schooljaar vindt er afstemming plaats over de uitvoering en wensen voor de toekomst ten aanzien van schoolmaatschappelijk werk.
Financieel		

Financiële mutaties

Programma 4				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
-1.519.143	0	-1.519.143	-220.691	-1.739.834

Lasten mutaties Programma 4

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Kapitaallasten	-103.191	Nadeel
Totaal	-103.191	Nadeel

Baten mutaties Programma 4

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Opbrengsten huren Kindercirkel wijziging naar programma 0	-118.500	Nadeel
Aanpassing huren sporthallen	-3.000	Nadeel
Indexering huuropbrengsten Kindercirkel	4.000	Voordeel
Totaal	-117.500	Nadeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	-220.691	Nadeel



Programma 5 – Sport, Cultuur en Recreatie

In dit programma staat het initiëren en in stand houden van voorzieningen op de gebieden van kunst, cultuur, cultureel erfgoed, sport, bibliotheekwerk, speelvoorzieningen en het onderhoud van het openbaar groen, het landschap en de natuur centraal. In samenhang met andere programma's levert dit programma een grote bijdrage aan de leefbaarheid en attractiviteit in en van onze gemeente.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Betere kansen voor onze jeugd om veilig, gezond en kansrijk op te groeien

1.1 Het uitvoeren van de JOGG-aanpak op de school en schoolomgeving waar de jeugd zich bevindt. Daarbij aansluitend inzetten op de Gezonde School Aanpak. Met de focus op de thema's voeding, sport en beweging, welbevinden, mediawijsheid en verantwoord middelengebruik.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De JOGG-regisseur houdt zich het hele jaar door bezig met activiteiten in het kader van veilig, gezond en kansrijk opgroeien. Hierbij wordt samengewerkt met partners zoals het welzijnswerk en onderwijs.
Financieel		

1.2 Het organiseren van gezamenlijke evenementen, zowel in de gemeente als in de regio

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er zijn verschillende evenementen georganiseerd door JOGG, onder andere de peuter- en kleuter4daagse.
Financieel		

1.3 Inzetten op meer rookvrije speelplekken

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Alle speelplekken in de gemeente zijn rook- en vapevrij. Dit is gebeurd middels het plaatsen van rookvrij borden, inclusief vapevrij onderbord. Daarnaast is sinds maart dit jaar het voorterrein van het gemeentehuis rookvrij.
Financieel		Geen financiële afwijkingen. Dit is gerealiseerd middels GALA budget.

1.4 Inzetten op meer gezonde sportverenigingen (voeding, roken en alcohol)

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er is een nalevingsonderzoek ten aanzien van alcoholschchenken uitgevoerd. Hierbij zijn ook sportverenigingen gecontroleerd. De resultaten hiervan en hoe verder moeten nog besproken worden. Aan de hand van de resultaten zal samen met JOGG en de verenigingsondersteuner gekeken worden hoe verder in te zetten op gezonde sportverenigingen.
Financieel		In afwachting van de resultaten van het nalevingsonderzoek en het vervolgtraject zal gekeken moeten worden of het budget toereikend is. Of dat er keuzes gemaakt moeten worden, iets niet doen of meer budget.

2. Zoveel mogelijk inwoners laten sporten en bewegen

2.1 Het uitvoeren van het lokaal en regionaal sportakkoord.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Hetgeen wat in het lokaal en regionaal sportakkoord wordt gewerkt
Financieel		



2.2 Beweeggroepen stimuleren en faciliteren om inwoners te laten bewegen en voldoende sport- en beweegaanbod te realiseren.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Voor jeugdigen wordt in samenwerking met Bureau Negen en de basisscholen de MQ Scan afgenomen. Op basis van de resultaten kunnen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben deelnemen aan aanvullende beweegactiviteiten die aansluiten bij hun behoeften en mogelijkheden. Voor ouderen organiseert de gemeente het programma Meer Bewegen voor Ouderen (MBVO). Met een gevarieerd aanbod aan beweegactiviteiten, zoals yoga en zowel staande als zittende beweeglessen, wordt gestimuleerd dat zoveel mogelijk inwoners actief blijven en op een passende manier kunnen bewegen. Voor inactieve ouderen is daarnaast het programma Samen Bewegen beschikbaar. Binnen dit programma ontvangen deelnemers een persoonlijk beweegprogramma en individuele begeleiding. Het doel is om het vertrouwen in het eigen lichaam te vergroten, zodat zij weer met plezier en vertrouwen kunnen bewegen. Na afloop wordt samen met de deelnemer gekeken welk regulier of voorliggend beweegaanbod het beste aansluit, zodat de deelnemer het bewegen duurzaam kan voortzetten. Daarnaast zetten vitaliteitsmakelaars zich in om inwoners te stimuleren meer te bewegen. Zij ondersteunen inwoners bij het vinden van een passend beweegaanbod dat aansluit bij hun persoonlijke situatie, wensen en mogelijkheden.

2.3 De ketenaanpak van Valpreventie binnen de gemeente Gulpen-Wittem te ontwikkelen, organiseren en uitvoeren

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het uitvoeren van de ketenaanpak valpreventie, waarbij verschillende organisaties en zorgprofessionals samenwerken om valrisico's bij ouderen vroegtijdig te signaleren, te beoordelen en aan te pakken. De ketenaanpak bestaat uit het opsporen van ouderen met een verhoogd valrisico, het uitvoeren van een valrisicobeoordeling, het doorverwijzen naar passende erkende valpreventieve interventies en het bieden van passende nazorg en monitoring. Binnen deze keten wordt nauw samengewerkt met lokale zorg- en welzijnspartners. Gezamenlijk worden erkende valpreventieve interventies uitgevoerd en wordt gezorgd voor een goede afstemming, zodat ouderen de juiste ondersteuning ontvangen om het risico op vallen te verminderen en zo lang mogelijk veilig en zelfstandig thuis te kunnen wonen.
Financieel		

2.4 Onderzoeken van vernieuwend sport- en beweegaanbod

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Samen met de tennisverenigingen in Gulpen en Wijlre wordt momenteel onderzocht welke mogelijkheden er zijn voor de realisatie van padelbanen.
Financieel		

2.5 Het twee keer per jaar organiseren van een sportcafé waar verenigingen kunnen aansluiten.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er zijn 2 sportcafés georganiseerd.
Financieel		

2.6 Opstellen van nieuw beleid spelen en bewegen in de openbare ruimte/speeltuinenbeleid.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Middels een verkennend onderzoek speelvoorzieningen inclusief variantenstudie en een adviesnotitie betreffende verdere voortgang van het speelruimtebeleid is invulling gegeven aan deze vraag.
Financieel		

2.7 Renoveren van sportvelden afhankelijk van raadsbesluit omtrent nieuw accommodatiebeleid.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Binnen het accommodatiebeleid is vastgelegd dat onderzocht zou worden op welke wijze financiering van het MJOP-sportvelden vorm zal krijgen. Dit onderzoek loopt thans, waarbij de verantwoordelijkheid voor keuzes rondom investeringen in de sportvelden over zal gaan naar Team Accommodaties. Dit om een betere koppeling tussen investeringen in velden en het accommodatiebeleid te verkrijgen.
Financieel		



2.9 Onderhouden nieuw aan te planten bomen conform toezegging en begroting 2024-2027.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Aangeplante bomen worden verzorgd.
Financieel		

3. Het in stand houden van ons ruimtelijk (materieel) erfgoed

3.1 Uitvoering geven aan het door de raad vastgestelde Erfgoedbeleid

1. (h)erkennen van erfgoed

2 uitdragen en beleefbaar maken van cultuurhistorisch erfgoed

3 verbeteren van de kwaliteit en duurzaamheid van erfgoed

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het uitvoeringsprogramma Erfgoed richt zich op de periode '23-'29. De daarin vastgelegde doelstellingen liggen op schema. Zodoende zijn de doelstellingen behaald.
Financieel		

4. Doeltreffend groenbeheer met een goede instandhouding van het openbaar groen en eenduidige communicatie richting inwoners.

4.1 Uitvoeren van het landschappelijk groenonderhoud in het buitengebied zoals: blokhagen, struweelhagen wandelpaden, graften, holle wegen, bos, en bermen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Werzaamheden worden uitgevoerd conform Groenbeheerplan 2023
Financieel		

4.2 Uitvoeren van het reguliere groenonderhoud binnen de kernen zoals: blokhagen, gazons, perken, boomspiegels en struweel

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Werzaamheden worden uitgevoerd conform Groenbeheerplan 2023
Financieel		

4.3 Uitvoeren van onderhoud aan gemeentelijke bomen zoals: boomveiligheidscontrole en onderzoek en snoeiwerkzaamheden

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Werzaamheden worden uitgevoerd conform planning verbonden aan de resultaten uit het boomveiligheidsonderzoek en de risicoanalyse
Financieel		

4.4 Herplanten van bomen verspreid door de gemeente ter vergroening van de leefomgeving en vervanging van gevelde bomen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In de vorm van een afstudeerscriptie zijn in 2026 mogelijkheden tot vergroenen in de kernen onderzocht. Tot op heden zijn geen financiële middelen of capaciteit beschikbaar gesteld voor het behalen van deze doelstelling voortkomend uit Groenbeleidsplan vastgesteld op 28-09-2023.
Financieel		

4.5 Vergroenen en onderhouden van kernen en landschap tijdens civiele projecten en reconstructies

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In de vorm van een afstudeerscriptie zijn in 2026 mogelijkheden tot vergroenen in de kernen onderzocht. Tot op heden zijn geen financiële middelen of capaciteit beschikbaar gesteld voor het behalen van deze doelstelling voortkomend uit Groenbeleidsplan vastgesteld op 28-09-2023.
Financieel		



4.6 Inventariseren van kleine landschapselementen en historische waardevol groen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Een eerste pilot wordt uitgevoerd om een eerste beeld te vormen van de omvang en toestand van deze elementen
Financieel		

4.7 Uitvoeren van KleurKeur-beheer in verschillende bermen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Verskillende bermen worden ecologisch gemaaid op basis van Kleurkeur, Boshommellandschap, Project Peperboompje.
Financieel		

4.8 Verkennen van opties voor 10% uitbreiding van gemeentelijke bos

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Verkenning heeft plaatsgevonden en potentiële locaties worden nader onderzocht
Financieel		

4.9 Verkennen van opties voor 10% uitbreiding van aantal gemeentelijke bomen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Geen financiële middelen of capaciteit beschikbaar gesteld voor het behalen van deze doelstelling voortkomend uit Groenbeleidsplan vastgesteld op 28-09-2023. Beschikbare middelen voor aanplanten van bomen worden ingezet voor het herplanten van gevelde bomen.
Financieel		

4.10 Verkennen van opties voor het herstel van groenstructuren langs wegen in het buitengebied

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Eerste verkenning mogelijkheden heeft plaatsgevonden. Geen financiële middelen of capaciteit beschikbaar gesteld voor het behalen van deze doelstelling voortkomend uit Groenbeleidsplan vastgesteld op 28-09-2023..
Financieel		

5. Kunst en cultuur integraal inbedden in beleid.

5.1 Het opstellen en uitvoeren van een actieplan gekoppeld aan een cultuurbeleid.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Cultuurbeleid en uitvoeringsplan zijn in 2025 vastgesteld. Uitvoering ligt op schema.
Financieel		

Overige ontwikkelingen 2026

1. Achterstallig onderhoud gemeentelijke laan en straatbomen uitvoeren.
2. Onderhouden uitbreiding groenareaal Project Wittemer Allee.
3. Herplanten gevelde gemeentelijke bomen.



Financiële mutaties

Programma		5		
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
-3.898.919	0	-3.898.919	-144.029	-4.042.948

Lasten mutaties Programma 5

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Extra water geven van sportvelden ter voorkoming van volledige uitval.	-100.000	Nadeel
Structureel bijkomende kosten m.b.t. opslag additionele analoge dossiers GR HCL	-20.000	Nadeel
Incidenteel bijkomende kosten m.b.t. GR HCL (analyse Corsa)	-9.000	Nadeel
Kapitaallasten	-951	Nadeel
Totaal	-129.951	Nadeel

Baten mutaties Programma 5

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
De SPUK IDO is komen te vervallen	-14.078	Nadeel
Totaal	-14.078	Nadeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	-144.029	Nadeel



Programma 6 – Sociaal Domein

Het sociaal domein is een breed programma en bestaat op hoofdlijnen uit de volgende onderdelen:

- Jeugdhulp
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)
- Participatie

De focus ligt nog steeds op de transformatie van het sociaal domein waarbij nieuwe en oude taken met elkaar worden gecombineerd en geoptimaliseerd.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Een goed dekkend preventief aanbod voor jeugdhulp, zowel op lokaal als (sub)regionaal vlak.

1.1 De eigen hulpverlening en schoolmaatschappelijk werk van team jeugd versterken en preventief inzetten. Hierdoor worden hulpvragen tijdig begeleid en wordt erger voorkomen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De eigen hulpverlening en het school maatschappelijk wordt ingezet bij verschillende hulpvragen en draagt bij aan de beantwoording van de hulpvraag van de jeugdige.
Financieel		

1.2 De samenwerking met welzijnsorganisaties intensiveren waarbij de sociale basis wordt versterkt.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Contacten zijn geïntensiveerd middels samenkomsten en de lijnen zijn kort tussen de gemeente en welzijnsorganisaties.
Financieel		

1.3 Online hulpvormen preventief inzetten.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Aanbod is bekend en kan waar nodig ingezet worden. Denk aan online zelfhulptrainingen en chatten met deskundigen en/of ervaringsdeskundigen.
Financieel		

1.4 Collectieve en preventieve hulpvormen voor jeugd, in samenwerking met Maastricht-Heuvellang gemeenten, optimaliseren.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Dit blijft ieder jaar onderwerp van gesprek. Er wordt subregionaal aanbod ingezet, passende bij de actuele problematiek die opvalt. Denk aan weerbaarheidstraining.
Financieel		

2. Normaliseren van jeugdhulp waarbij het verhogen van de eigen kracht en zelfredzaamheid van zowel ouders als jeugdigen centraal staat

2.1 Uitvoeren van het lokale uitvoeringsplan Jeugd.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er wordt volop uitvoering gegeven aan het uitvoeringsplan waarbij acties afgerond zijn en acties open staan om de komende periode aan te werken.
Financieel		



2.2 Voorliggend veld en bijbehorende voorzieningen/activiteiten onder de aandacht brengen bij ouders en jeugdigen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		We brengen het aanbod onder de aandacht via verschillende kanalen, denk aan nieuwsbrieven en het online platform CJG-043. Daarbij deelt team jeugd het aanbod aan gezinnen en partners zoals het onderwijs.
Financieel		

3. Een goed aansluitende hulpverlening tussen onderwijs en jeugd door het leggen van de juiste verbindingen

3.1 (door)Ontwikkeling doelgroeparrangementen in het speciaal onderwijs

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 blijft de regionale subsidieregeling doelgroeparrangementen van kracht. Vanaf 2028 zal de subsidieregeling worden vervangen door inkoop. In 2026 en 2027 wordt het traject richting inkoop verder uitgewerkt.

3.2 (door)Ontwikkeling van de (voorschoolse/ kansrijke start)knooppunten.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In 2026 zal het knooppunt Kansrijke Start worden uitgebreid naar een voorschoolknooppunt voor casuïstiek van kinderen/ gezinnen met kinderen in de leeftijd -9 maanden tot 4 jaar. Daarnaast is er aandacht voor het aansluiten van het onderwijs bij de voorschoolse knooppunten. Binnen het onderwijs staat de knooppuntenstructuur echter blijft het belangrijk om deze regelmatig te evaluaeren en afspraken te maken voor de toekomst.
Financieel		

3.3 Invulling geven aan voorschools maatschappelijk werk

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De gemeente heeft een aandachtfunctionaris voor het jonge kind. De aandachtfunctionaris staat in contact met (voorschoolse) ketenpartners zoals de kinderopvang en jeugd consultatiebureau. De komende periodes krijgen deze taken een vervolg.
Financieel		

4. Onze inwoners mogelijkheden bieden om zo lang mogelijk zelfstandig en in hun eigen vertrouwde omgeving te kunnen blijven wonen en te participeren in de samenleving

4.1 Versterken en doorontwikkelen van het voorliggend veld, rekening houdend met de behoeften van de betreffende kern en inwoners. De eigen kracht en zelfredzaamheid van inwoners wordt daarbij zoveel mogelijk gestimuleerd.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De versterking en doorontwikkeling van het voorliggend veld is een continu proces dat reeds gestart is en in 2026 nog verder door zal lopen
Financieel		

4.2 Bewustwording bij inwoners omtrent langer thuis blijven wonen structureel onder de aandacht brengen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Langer zelfstandig wonen wordt de komende periode op verschillende manieren onder de aandacht gebracht bij inwoners.
Financieel		

4.3 Uitvoering geven aan het lokale uitvoeringsplan WMO.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het lokale uitvoeringsplan Wmo wordt uitgevoerd, dit loopt de komende periode verder door.
Financieel		



4.4 Voorliggend veld en bijbehorende voorzieningen/activiteiten meer onder de aandacht brengen bij burgers, zodat meer burgers deze activiteiten beter weten te vinden en er gebruik van maken

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het onder de aandacht brengen van het voorliggend veld hangt sterk samen met het versterken van het voorliggend veld. Dit zal doorlopen in 2026.
Financieel		

4.5 Verbeteren van de overgang van Wmo naar Wlz

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Door middel van informatiebijeenkomsten worden burgers geïnformeerd over de overgang Wmo naar Wlz.
Financieel		

4.6 Opstellen beleidsplan Wmo

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het beleidsplan Wmo 2023-2026 is vastgesteld, in 2027 wordt gestart met het opstellen van een nieuw Wmo beleidsplan
Financieel		

5. Een bredere aanpak in het voorkomen van armoede

5.1 Gebruik van verwijzers om inwoners in armoede in beeld te krijgen. Zowel interne verwijzers als externe verwijzers

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Momenteel wordt er gewerkt aan het beleidsplan armoede en schulden, waarin dit onderdeel (meer inwoners met armoede in beeld krijgen) wordt meegenomen in het uitvoeringsplan.
Financieel		

5.2 Meer bekendheid geven aan minimaregelingen voor inwoners, maatschappelijke en vrijwilligersorganisaties

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Bewustwording en bereiken van inwoners in armoede vragen om een structurele aanpak, zodat inwoners blijvend worden bereikt en de weg naar ondersteuning weten te vinden. Er wordt via gemeentelijke kanalen, en folders verspreid via netwerkpartners, gebruikers van het Jeugdombijt en via consultants wmo en jeugd.
Financieel		

5.3 Onderzoeken naar mogelijkheden om de bereikbaarheid van de minimaregelingen te vergroten

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		We gaan de BerekenJeRecht-applicatie actief inzetten. Een digitale rekentool waarmee inwoners en intermediairs snel kunnen nagaan voor welke landelijke en gemeentelijke regelingen iemand in aanmerking komt. De regeling individuele inkomenstoeslag is aangepast, waardoor de aanvraagprocedure vereenvoudigt en daardoor gelden er soepelere voorwaarden.
Financieel		Mogelijke kosten worden door SZMH gedekt. Er zijn geen afwijkingen.

6. Verbeteren van de preventie en vroeg signalering binnen de schuldhulpverlening

6.1 Vroeg signalering op basis van ervaringen en ervaringscijfers nog verder verbeteren en doorontwikkelen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De vroegsignalering wordt in samenwerking met de consultant vroegsignalering structureel gemonitord en geëvalueerd. De tussentijdse evaluatie met ketenpartners wordt in het najaar van 2026 gepland.
Financieel		



6.2 Begrijpelijke en structurele communicatie over het ondersteuningsaanbod binnen de schuldhulp

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Met de inzet van maandelijkse publicatie van de inlooppreekuren geldzorgen en het verspreiden van de vroegsignalering flyers is de bekendheid van het ondersteuningsaanbod vergroot. Hierdoor weten inwoners en professionals beter waar zij terecht kunnen voor informatie en ondersteuning. Het hulpaanbod van Kredietbank Limburg en overige partners, zoals Stichting Trajekt wordt structureel onder de aandacht gebracht.
Financieel		

6.3 Inzetten op preventie, bewustwording en financiële zelfredzaamheid bij jongeren.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In samenwerking met Kredietbank Limburg, gemeente Vaals en het Sophianum is de Escapecaravan ingezet voor mavo leerlingen. De evaluatie is gepland om de mogelijkheden te bespreken om dit jaarlijks voor alle leerlingen in te zetten.
Financieel		

6.4 Een laagdrempelige en toegankelijke schuldhulpverlening.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er is maandelijks via de gemeentelijke kanalen aandacht besteed aan de inlooppreekuren geldzorgen. Het aantal bezoekers van het inlooppreekuren in het gemeentehuis is zichtbaar toegenomen. Het inlooppreekuren geldzorgen in de kern Wijk is beëindigd. Op basis van tegenvallende cijfers is gezamenlijk geconcludeerd dat de pilot geen vervolg krijgt. Vanaf eind juni 2026 sluit de financial coach van SZMH aan bij de inlooppreekuren in het gemeentehuis. De pilot loopt door t/m december 2026. Na afloop vindt een evaluatie plaats.
Financieel		

7. Stimuleren van (begeleide) arbeidsparticipatie of arbeidsmatige dagbesteding

7.1 Onderzoeken van arbeidsmogelijkheden en stimuleren van arbeidsparticipatie van de doelgroep met 0-50% arbeidsfitheid

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In samenwerking met Sociale Zaken Maastricht-Heuvelland en re-integratiebureau Annex zijn een aantal bijstandsgerechtigden met een lage arbeidsfitheid gestart in het Werken in de Openbare Ruimten. Daarnaast is er ook een aantal geplaatst binnen het vrijwilligerswerk. Door lokaal te plaatsen, wordt op een toegankelijke wijze gewerkt aan hun re-integratie richting arbeidsparticipatie.
Financieel		

7.2 Inzetten op het vergroten van de arbeidsparticipatie van gevestigde statushouders

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Podium begeleidt gevestigde statushouders naar werk. Daarnaast wordt er in afstemming tussen de verbindingsmakelaar/ vrijwilligerscentrale en SZMH gekeken hoe gevestigde statushouders bemiddeld kunnen worden naar vrijwilligerswerk op het moment dat een betaald werk (nog) niet mogelijk is.
Financieel		

8. Een optimale aanpak om statushouders te laten inburgeren

8.1 Het aanbieden van duale trajecten aan inburgeraars. Dit zijn trajecten waarbij inburgering (taallessen) gecombineerd wordt met een traject naar werk of vrijwilligerswerk

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Naast het leren van de Nederlands taal wordt er in samenwerking met Sociale Zaken Maastricht Heuvelland ook gekeken of iemand vrijwilligerswerk kan doen of begeleidt kan worden naar werk. Zie ook 7.2.
Financieel		



9. In 2030 de achterstand van Zuid-Limburg op het gebied van Volksgezondheid t.o.v. de rest van Nederland met 25% te hebben ingelopen, zodat kinderen gezond, veilig en kansrijk kunnen opgroeien

9.1 Uitvoering geven aan het regionaal gezondheidsbeleid 2020 - 2030

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er wordt op dit moment volop uitvoering gegeven aan het vastgestelde gezondheidsbeleid. Dit gebeurt via de vier pijlers die zijn vastgesteld in het beleidsplan: gezond opgroeien, gezond blijven, gezonde geest en gezonde leefomgeving. We geven niet alleen uitvoering aan dit plan, dit doen we samen met veel verschillende partners, zoals de overige gemeenten en uitvoerende partners zoals de GGD. Door deze uitvoering hopen we nog steeds het doel te behalen dat is vastgesteld, namelijk in 2030 heeft de regio Zuid-Limburg een kwart van de gezondheidsachterstanden ten opzichte van Nederland ingelopen.
Financieel		

9.2 Uitvoering geven aan de lokale en regionale opgaven uit het Gezond en Actief Leven Akkoord en Integraal Zorg Akkoord

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Sinds 2026 zijn de GALA budgetten ontschot. Dit maakt de besteding van de middelen makkelijker. Binnen de organisatie wordt nu dan ook uitvoering gegeven aan het GALA en IZA. Dit gebeurt binnen verschillende beleidsterreinen.
Financieel		De budgetten verkregen vanuit SPUK GALA en SPUK IZA zijn toereikend. Er zijn geen afwijkingen.

9.3 Uitvoering geven aan het uitvoeringsplan preventie- en handavingsplan jeugd & middelengebruik 2025-2028

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In het kader van het uitvoeringsplan is meegedaan aan DryJanuary als Zuid-Limburg en daarnaast is een nalevingsonderzoek uitgevoerd. De resultaten van dit nalevingsonderzoek worden eind Q3 verwacht. Aan de hand van de uitkomsten van de nalevingsonderzoek wordt dan een plan opgesteld hoe verder.
Financieel		Wanneer er concrete acties voortkomen uit het nalevingsonderzoek kan het zijn dat de SPUK GALA en SPUK IZA middelen niet toereikend zijn, dan zal de afweging gemaakt moeten worden of de activiteiten het waard zijn om hier extra financiën voor vrij te maken.

9.4 Uitvoering geven aan de 'programma/ basisstructuur Kansrijke Start', door het implementeren/voortzetten van de Knooppunten Kansrijke start/ Jonge kind

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het knooppunt Kansrijke Start is gestart en zal in 2026 worden uitgebreid naar knooppunt voor kinderen/gezinnen met kinderen in de leeftijd tussen -9 maanden en 4 jaar.
Financieel		De financiële middelen van SPUK Gala voor Kansrijke Start zijn toereikend.

10. Het voorkomen, tijdig signaleren en duurzaam stoppen van geweld in afhankelijkheidsrelaties.

10.1 Uitvoering geven aan regiovisie Zuid Limburg 2024-2031 "Samen sterk, iedereen veilig", met aandacht voor vergroten van bewustwording, signaleringsvaardigheden, deskundigheidsbevordering en verbeteren van de samenwerking.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er wordt volop uitvoering gegeven aan de regiovisie. Dit heeft resultaten gebracht maar ook inzichten dat "Samen sterk, iedereen veilig" verschillende doorontwikkelingen behoeft. Daarnaast is Veilig Thuis een kern organisatie binnen de veiligheidsketen en kampt Veilig Thuis met verschillende uitdagingen waardoor de wachtlijsten langer werden. Om Veilig Thuis te versterken, financieren gemeenten voor de uitbreiding bij Veilig Thuis. Dit verklaart de verhoging van het budget.
Financieel		



11. De samenleving zo inclusief mogelijk maken waarin iedereen naar vermogen mee kan doen.

11.1 In samenwerking met o.a. de kerngroep Lokale Inclusie Agenda wordt uitvoering gegeven aan de Lokale Inclusie Agenda 2024-2028

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er wordt volop uitvoering gegeven aan de Lokale Inclusie Agenda, zo is de gemeente onder andere aangesloten bij Iedereen Kan Sporten, zijn er ZonnebloemPotten geplaatst en wordt volop gewerkt aan het aansluiten bij ParkerenPlus. Daarnaast komt de kerngroep ieder kwartaal samen.
Financieel		Er worden behoorlijk wat kosten gemaakt door het huren van de ZonnebloemPotten. Er moet met de huur van deze potten dan ook goed opgelet worden dat de kosten binnen de begroting blijven.

Overige ontwikkelingen 2026

1. Beleidsplan armoede 2021-2025 loopt eind dit jaar af.
2. Beleidsplan schuldhulpverlening 2021-2025 loopt eind dit jaar af.
3. Het contract met JOGG loopt in 2025 af.
4. Binnen Dienstverleningsovereenkomst Kredietbank Limburg loopt in 2026 af.

Financiële mutaties

Programma 6				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
-13.609.410	-246.445	-13.855.855	649.261	-13.206.594

Lasten mutaties Programma 6

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
2 grote woningaanpassingen in het kader van de WMO	-135.827	Nadeel
Uitgaven SPUK IZA	-70.000	Nadeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel versterken sociale basis	-62.372	Nadeel
Medewerker uitvoering Jeugdzorg vervanging ziekte uit Programma 0	-39.850	Nadeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel kansrijke start	-6.000	Nadeel
Kapitaallasten	-4.500	Nadeel
Verplichte bijdrage Wet van school naar duurzaam werk	-4.406	Nadeel
JOGG werkbudget naar programma 7	2.500	Voordeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel welzijn op recept	3.236	Voordeel
Als gevolg van aankoop Kindercirkel geen huurverplichtingen meer	6.886	Voordeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel versterken sociale basis	23.917	Voordeel
Uitgaven GGD naar programma 7	824.457	Voordeel
Totaal	538.041	Voordeel

Baten mutaties Programma 6

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel welzijn op recept	-3.236	Nadeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel kansrijke start	6.000	Voordeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel versterken sociale basis	38.455	Voordeel
Ontvangsten SPUK IZA	70.000	Voordeel
Totaal	111.219	Voordeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	649.261	Voordeel



Programma 7 – Volksgezondheid en Milieu

In dit programma staat de algehele gezondheid van onze inwoners, milieubeheer en duurzaamheid centraal.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Inzameling van schone grondstoffen waarbij het voorkomen van afval nadrukkelijk aandacht krijgt

1.1 Invulling geven aan projecten ter bevordering van kwalitatieve afvalscheiding, in samenwerking met Rd4 en de overige deelnemende gemeenten, conform het Grondstoffenplan Rd4 o.a. :

-Vanaf 2025 ondersteunt het Circulair Materialenplan (CMP) de transitie naar een circulaire economie, met focus op regionale samenwerking en producentenverantwoordelijkheid.

-Beleids- en marktontwikkelingen, zoals de CO₂-heffing en stijgende kosten, vergroten de financiële druk op gemeenten en Rd4.

-In 2026 opent het grondstoffenpark in Margraten, waar circulaire initiatieven starten in samenwerking met partners en onderwijsinstellingen.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De uitvoering van het Grondstoffenplan verloopt conform planning in samenwerking met Rd4 en de deelnemende gemeenten. Landelijke ontwikkelingen, zoals de invoering van het Circulair Materialenplan (CMP), worden meegenomen in de regionale aanpak. De werkzaamheden voor het nieuwe grondstoffenpark in Margraten zijn medio maart gestart. Het tijdelijke grondstoffenpark is in gebruik genomen met behoud van de reguliere openingstijden. De inzameling van ZZS en KCA blijft tot nader bericht op de huidige locatie plaatsvinden.
Financieel		Er zijn op dit moment geen financiële afwijkingen bekend. Eventuele toekomstige effecten van landelijke ontwikkelingen, zoals de CO ₂ -heffing en stijgende verwerkingskosten, worden meegenomen in de begrotingscyclus

1.2 Aanpassing van de inzamelfrequentie van GFT-afval (mini-containers) in de wintermaanden (december, januari, februari) vanaf 2026: van eens per twee weken naar eens per vier weken, waarmee logistieke besparingen worden verwacht zonder concessies te doen aan het serviceniveau.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De aangepaste inzamelfrequentie voor GFT-afval in de wintermaanden is per 2026 ingevoerd conform de vastgestelde planning in alle tien Rd4-gemeenten. De maatregel wordt goed geaccepteerd door inwoners; in de eerste evaluatieperiode zijn slechts vier meldingen of klachten ontvangen (GR-breed).
Financieel		De maatregel draagt bij aan de beoogde besparing. In de eerste evaluatieperiode is een afname zichtbaar van 37% in het aantal ledigingen en 35% in de ingezamelde tonnages. Dit resulteert in een netto besparing van circa € 57.000 en een vermindering van circa 48 ton CO ₂ . (GR-breed)

1.3 Opstart van een nieuw Grondstoffenplan tegen het einde van 2025

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De voorbereiding van een nieuw Grondstoffenplan is gestart. De verdere uitwerking is afhankelijk van regionale afstemming binnen Rd4 en de deelnemende gemeenten.
Financieel		



1.4 Toddy's Plasklas, initiatief gericht op vermindering van restafval (luiers) door kinderen eerder zindelijk te maken. Opgestart in kwartaal 2 2025.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Gulpen-Wittem neemt in 2026 deel aan het project Toddy's Plasklas. Het project wordt voortgezet conform de aanpak van 2025. Inwoners van deelnemende gemeenten kunnen gebruikmaken van de beschikbare materialen via de GGD, kinderopvanglocaties en bibliotheken. In 2025 maakten circa 2.500 gezinnen uit de 16 deelnemende gemeenten gebruik van het project. De resultaten en de borging voor de komende jaren zijn besproken tijdens de evaluatie in juni 2026.
Financieel		

1.5 SUP-vergoeding: de SUP-vergoeding compenseert overheden voor de opruimkosten van zwerfafval afkomstig van single-use plastics, gefinancierd door producenten. Dit stimuleert afvalreductie, producentenverantwoordelijkheid en bewustwording bij consumenten.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De gemeente zet de SUP-middelen in voor de uitvoering van activiteiten gericht op het voorkomen en opruimen van zwerfafval, waaronder educatie, communicatie, ondersteuning van vrijwilligers en opschoonacties.
Financieel		

1.6 Deelname aan het project Preventie en Gedragsverandering onder de koepel van ASL, opgestart in het tweede kwartaal van 2025.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De gemeente neemt deel aan het regionale project Preventie en Gedragsverandering onder de koepel van ASL. De voorbereidingen zijn afgerond. Vanwege beperkte capaciteit binnen ASL is de uitvoering van de eerste campagne uitgesteld.
Financieel		

2. Bewustwording (creëren) bij onze inwoners over de mogelijkheden voor afvalscheiding en grondstoffenbeheer

2.1 Uitvoeren van een educatieprogramma voor de basisschoolleerlingen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het educatieprogramma wordt in 2026 uitgevoerd in samenwerking met De Bries. Er zijn gastlessen en opschoonactiviteiten georganiseerd op meerdere basisscholen.
Financieel		

2.2 Inzetten van communicatiemiddelen en het stimuleren van burgerparticipatie

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er wordt momenteel gewerkt aan een communicatie- & participatiestrategie om burgerparticipatie te stimuleren
Financieel		

3. Een duurzame woningvoorraad, waarbij het gebruik van fossiele brandstoffen steeds verder wordt teruggedrongen

3.1 In samenwerking met de Heuvelland gemeentes uitgevoerd onderzoek naar alternatieve warmtebronnen & -alternatieven doorvertalen naar een regionaal warmteprogramma. Dit warmteprogramma vormt op den duur de basis voor de wijkuitvoeringsplannen, waarin per wijk wordt aangegeven hoe we van het gas af gaan.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het warmteprogramma wordt momenteel vormgegeven en ligt qua planning op schema.
Financieel		



3.2 Het isoleren van koopwoningen stimuleren en subsidiëren middels de campagne "Gulpen-Wittem IsolatieKLAAR".

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In samenwerking met de WoonWijzerWinkel wordt het Gulpen-Wittem IsolatieKLAAR project momenteel uitgevoerd, waarbij er al zeker 60 woningen zijn geïsoleerd en subsidie hebben ontvangen.
Financieel		

3.3 Samen met de overige Heuvelland gemeentes een regionaal energieloket opzetten welke onze inwoners voorziet van advies op het gebied van verduurzaming.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het energieloket is per januari opgericht. Momenteel wordt er op de achtergrond gewerkt aan een strategie en fysiek loket.
Financieel		

3.4 Monumenteigenaren ondersteunen met advies op het gebied van verduurzaming middels het aanbieden van De Groene Menukaart - Gulpen-Wittem.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De groene menukaart is gelanceerd en toegankelijk voor monument-eigenaren.
Financieel		

4. Beschikbaarheid over voldoende hernieuwbare energie en capaciteit binnen de regio

4.1 De samenwerking met de lokale energiecoöperatie verder formaliseren en professionaliseren om zodoende een gedegen partner in de energietransitie te kunnen creëren.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De energiecoöperatie bevindt zich momenteel in een professionaliseringsslag
Financieel		

4.2 In RES-ZL verband samen onderzoek doen naar & vorm geven aan de regionale energietransitie.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De samenwerking is sterk. Er vinden 2-wekelijkse overleggen plaats, waarbij de voortgang en vormgeving van de regionale energietransitie wordt besproken.
Financieel		

4.3 De mogelijkheid rondom energieopwekking middels Solar-Carports onderzoeken en, met ondersteuning van de RES-ZL, invulling geven aan een pilot-project binnen onze gemeente.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Een potentieonderzoek, uitgevoerd door de RES-ZL, heeft enige vertraging opgelopen. Er wordt een nieuw onderzoek opgestart.
Financieel		

4.4 De mogelijkheid rondom het betrekken van agrarische ondernemers bij de energietransitie verder onderzoeken en uitwerken, in samenwerking met Enter Next Level & RES-ZL.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De geïnventariseerde potentie wordt momenteel verder uitgewerkt naar gelang de beleidsmatige en technische mogelijkheden.
Financieel		

4.5 Onderzoek naar de inrichting van een energie-hub in de kern Gulpen onderzoeken en verder vormgeven.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Dit hangt samen met de solar-carports. Gezien de vertraging bij de RES-ZL loopt ook dit project vertraging op.
Financieel		



5. Duurzame mobiliteit voor onze inwoners en bezoekers

5.1 Zorgen voor een dekkend laadpalennetwerk, waarbij de uitrol plaatsvindt op basis van laadbehoefte

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De uitrol van een laadpalennetwerk ligt op koers.
Financieel		

6. Beschikbaarheid over duurzame accommodaties

6.1 Voor alle accommodaties inzichtelijk maken welke stappen noodzakelijk zijn om te komen tot een duurzame accommodatie. Deze worden in een stappenplan en meerjarenonderhoudsprogramma opgenomen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De duurzame routekaart is afgerond en door de raad vastgesteld.
Financieel		

7. Samen met de omgevingsdienst Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Zuid-Limburg werken aan een veilige en gezonde leefomgeving

7.1 Uitvoering geven aan de nieuwe wettelijke taken die op ons afkomen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn we als gemeente bevoegd gezag geworden voor de bodemtaken. Ook vallen er meer taken onder de basistaken. Deze nieuwe taken zijn wat uitvoering betreft ondergebracht bij de Omgevingsdienst Zuid-Limburg. Hierover hebben we nieuwe afspraken gemaakt met de Omgevingsdienst. Ook in de bruidsschat zitten vele (milieu) regels waar we zelf binnen een bandbreedte lokale afwegingsruimte hebben. Bij het opstellen van het Omgevingsplan zal er nauw contact gezocht moeten worden met de specialisten van de Omgevingsdienst om goede beleidskeuzes te kunnen maken die later landen in het omgevingsplan. Daarnaast is worden we geconfronteerd met steeds nieuwe en strengere (vaak Europese) milieuregelgeving. De ODZL monitort dit voor ons en brengt deze nieuwe taken in in de begroting van het betreffende jaar, zodat de uitvoering van deze wettelijke taken voor gemeenten geborgd blijft.
Financieel		

7.2 Verbeteren samenwerking met de Omgevingsdienst Zuid-Limburg (voorheen RUD)

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De samenwerking loopt om de meeste onderdelen prima. We werken er samen met de Omgevingsdienst aan om de lijnen korter te maken en elkaar meer op te zoeken. Zo hebben we het partneroverleg nieuw leven ingeblazen en proberen we via het instellen van een milieucontactfunctionaris (aan de kant van de omgevingsdienst) ook de lijnen op de werkvloer dichter bij elkaar te brengen. Ook gaan we regelmatig bij elkaar op bezoek voor het uitwisselen van kennis en contacten. Op sommige onderdelen kan de samenwerking nog verbeterd worden. Bijvoorbeeld op het gebied van rapporteren door de Omgevingsdienst en bedrijfsonderdelen waar momenteel ondercapaciteit is.

8. Een veilige en klimaatrobuuste leefomgeving

8.1 Vergroten van de fysieke robuustheid van het watersysteem

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Met de uitvoering van het project Hoogwatergeul Nijswiller lopen wij 1 jaar vertraging op. Deze vertraging wordt veroorzaakt door het voorkomen van beschermde diersoorten. Met name voor de vlinders en salamanders dienen nog aanvullende onderzoeken plaats te vinden. Na deze onderzoeken zal dan nog een natuurvergunning moeten worden aangevraagd.
Financieel		

8.2 De raad periodiek informeren over de voortgang van het provinciebrede Programma Waterveiligheid en Ruimte



Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Op 9 en 13 april 2026 waren er voor de acht betrokken gemeenten, het algemeen bestuur van het Waterschap Limburg en Provinciale Staten gezamenlijke informatiebijeenkomsten georganiseerd. Daarnaast wordt er periodiek een nieuwsbrief verstuurd door het programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de website: wacht Niet op water.nl
Financieel		

8.3 In overleg met het programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg opstellen van een stroomgebiedsplan voor de Geul en haar zijbeken.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Momenteel wordt er gewerkt aan de planMER (milieu effect rapportage voor een plan), deze plan MER gaat de effecten van diverse maatregelen op de omgeving in kaart brengen zodat uiteindelijk de bestuurders een weloverwogen keuze kunnen maken tussen de diverse maatregelpakketten. Uiteindelijk wil het programma WRL in 3 stappen komen tot een voorkeursvariant. Deze voorkeursvariant wordt dan door alle overheden gezamenlijk vastgesteld in het stroomgebiedsplan. Dit Stroomgebiedsplan is een programma onder de omgevingswet.
Financieel		

8.4 Inwoners informeren hoe men zich beter kan voorbereiden en beschermen tegen extreme wateroverlast.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het informeren van inwoners hoe men zich beter kan beschermen tegen wateroverlast blijft een aandachtspunt. Bij alle water gerelateerde projecten en bijeenkomsten verstrekken wij folders van WRL en wij promoten de website: wacht Niet op water.nl Op deze website staat weergegeven hoe men zich beter voor kan bereiden op de gevolgen van extreme wateroverlast.
Financieel		

8.5 Water en bodem sturend maken bij ruimtelijke ontwikkelingen en verkeer.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Ieder ruimtelijk plan wordt getoetst op de eventuele negatieve effecten op de waterhuishouding. In overleg met het Waterschap Limburg worden zo nodig aanpassingen doorgevoerd. Ook zullen sommige ruimtelijke ontwikkelingen in inundatiegebieden niet meer mogelijk zijn.
Financieel		

9. Een duurzame en gezonde ecologische toestand van onze beken

9.1 Afkoppelen, bufferen en infiltreren van schoon regenwater in de grond en vertraagd afvoeren naar de beken

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het afkoppelproject in Epen is nagenoeg gereed. Het uitbreiden van de buffer Witseborn wordt uitgevoerd na de bouwvakantie in verband met aanwezige flora en fauna.
Financieel		

9.2 Bufferen en vertraagd afvoeren van afvalwater naar de rioolwaterzuivering

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Momenteel werken wij aan een nieuw Systeemoverzicht Stedelijk Water (SSW), dit zal in 2027 opgelverd worden. In dit systeemoverzicht wordt de riolering per rioolwaterzuiveringsgebied opnieuw hydraulisch doorgerekend. Uit deze berekening volgt of wij nog meer afvalwater moeten bergen of dat wij juist meer afvalwater mogen afvoeren naar de rioolwaterzuivering.
Financieel		Na het gereed komen van het SSW in 2027 worden de kosten voor de maatregelen voorgelegd aan de raad ter besluitvorming.

9.3 Integraal uitvoeren van projecten in samenwerking met andere programma's zoals wegen en verkeer

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het project afkoppelen Epen wordt integraal uitgevoerd met wegen, verkeer en met het Waterschap Limburg.
Financieel		

10. Een duurzame gemeente (middels het programma Samen Groen)



10.1 Samen Groen zal het communicatieplatform gaan vormen om inwoners van de gemeente actief te informeren over de werkzaamheden en doelstellingen op het gebied van duurzaamheid. Hiermee wordt de inwoner handelingsperspectief geboden.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het platform is gelanceerd en actief voor webbezoek
Financieel		

10.2 Samen Groen gaat bekijken hoe er, samen met de gemeenschap, op laagdrempelige wijze invulling kan worden gegeven aan lokale klimaats- & duurzaamheidsopgaven.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Dit zal worden vormgegeven zodra het communicatie- & participatieplan is afgerond.
Financieel		

Overige ontwikkelingen 2026

- Op het gebied van milieuregelgeving komen er steeds nieuwe en strengere eisen, vaak vanuit de Europese Unie. Dit wordt vertaald in basistaken of specialismen die ondergebracht zijn bij de omgevingsdienst Zuid-Limburg. Door de ODZL wordt steeds bekeken welke nieuwe regelgeving er op ons afkomt en concreet wordt. Dit wordt dan doorvertaald in de begroting van de GR en de verwachting is dat dit meerkosten met zich meebrengt voor de gemeenten de komende jaren.

Financiële mutaties

Programma 7				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
67.209	-30.711	36.498	-758.393	-721.895



Lasten mutaties Programma 7

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Uitgaven GGD van programma 6	-824.457	Nadeel
Inhuur medewerker Duurzaamheid	-167.477	Nadeel
Te verstrekken subsidiegelden (tbv inwoners) aan Woonwijzerwinkel	-100.000	Nadeel
Opdracht Woonwijzerwinkel inzake "Verduurzaam je MKB"	-50.000	Nadeel
Vangnet OGGZ	-11.000	Nadeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel brede combinatiefunctionaris	-12.637	Nadeel
WIS uitgevoerd door GGD	-2.820	Nadeel
JOGG werkbudget van programma 6	-2.500	Nadeel
Kapitaallasten	18.828	Voordeel
Vacatureruimte Duurzaamheid (Programma 7) inzetten inhuur Mobiliteit & Verkeer (Programma 2)	55.556	Voordeel
Totaal	-1.096.507	Nadeel

Baten mutaties Programma 7

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Hogere grafrechten en huren	8.000	Voordeel
Indexatie SPUK GALA budgetten; onderdeel brede combinatiefunctionaris	12.637	Voordeel
Financiering uit SPUK-gelden van Woonwijzerwinkel inzake "Verduurzaam je MKB"	50.000	Voordeel
Financiering uit SPUK-gelden van te verstrekken subsidiegelden (tbv inwoners) aan Woonwijzerwinkel	100.000	Voordeel
Financiering uit CDOKE-gelden van de inhuur medewerker Duurzaamheid	167.477	Voordeel
Totaal	338.114	Voordeel

Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	-758.393	Nadeel
--	-----------------	---------------



Programma 8 – Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Stedelijke Vernieuwing

In dit programma staat het voorzien in de woningbehoefte van burgers en de inrichting van het grondgebied in onze gemeente centraal. Daarbij sturen wij op een aantrekkelijk, veilig, gezond, bruikbaar en energiezuinig woon- en leefklimaat van een goede ruimtelijke kwaliteit én kwalitatieve huisvesting voor onze burgers.

Voortgang

Onderstaand wordt voor elk van de in de begroting 2026 – 2029 benoemde activiteiten ('Wat gaan we er voor doen?') de voortgang toegelicht. In lijn met de begroting zijn deze per doelstelling ('Wat willen we bereiken?') weergegeven.

1. Bijdragen aan een veilige, gezonde, bruikbare en energiezuinige fysieke leefomgeving van een goede ruimtelijke kwaliteit door het verlenen van vergunningen en het houden van toezicht hierop

1.1 Afhandelen van ingediende aanvragen omgevingsvergunning, meldingen en informatieplichten binnen de wettelijke kaders

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Dit verloopt goed. We zijn inmiddels geruime tijd aan de slag met de Omgevingswet en doen steeds meer ervaring op met de wet. Ook komt er landelijk meer expertise en jurisprudentie beschikbaar wat ons helpt bij de uitvoering van onze taken.
Financieel		

1.2 Toetsen van initiatieven en aanvragen, inclusief de advisering van de gemeentelijke adviescommissie

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Dit verloopt goed. We zijn inmiddels geruime tijd aan de slag met de Omgevingswet en doen steeds meer ervaring op met de wet. Ook komt er landelijk meer expertise en jurisprudentie beschikbaar wat ons helpt bij de uitvoering van onze taken.
Financieel		

1.3 Toezicht houden op de verleende omgevingsvergunningen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Toezichthouders Bouwen óf Milieu houden, al dan niet samen met partners zoals de Brandweer, toezicht op de verleende omgevingsvergunningen. Alle nieuw verleende vergunningen worden gecontroleerd. Bij controle van reeds eerder verleende vergunningen worden bedrijven in een cyclische periode aan een nieuwe controle onderworpen.
Financieel		

1.4 Tijdig uitvoering geven aan de jaarlijkse uitvoerende beleidstaken (jaarverslag en uitvoeringsprogramma).

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het jaarverslag en het uitvoeringsprogramma zijn tijdig opgesteld en aangeleverd bij het IBT. Dit heeft geleid tot een positieve beoordeling vanuit het IBT.
Financieel		

2. Voldoen aan de wettelijke taken die binnen 'Bouwen en Wonen' op ons afkomen

2.1 Afhandelen en beoordelen meldingen in het kader van de Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen (Wkb)

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Inmiddels zijn de eerste meldingen Wkb binnengekomen en doen we er steeds meer ervaring mee op. Via een cursus hebben we meer praktijkervaring opgedaan en dit geïmplementeerd op de werkvloer.
Financieel		



3. Verbeterde beschikbaarheid en betaalbaarheid van woningen

3.1 Een proactief woonbeleid voeren door te stimuleren, te bemiddelen en waar nodig te reguleren

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Op dit moment wordt gewerkt aan het Volkshuisvestingsprogramma (Dit programma houdt de woon- en woonzorgvisie in) dat naar verwachting in Q3 2026 door de gemeenteraad vastgesteld wordt.
Financieel		Naar verwachting wordt het eenmalige beschikbare gestelde budget overschreden.

3.2 Vaststellen van het nieuwe woonbeleid

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Op dit moment wordt gewerkt aan het Volkshuisvestingsprogramma (Dit programma houdt de woon- en woonzorgvisie in) dat naar verwachting in Q3 2026 door de gemeenteraad vastgesteld wordt. Met de vaststelling van de Notitie grondprijsbeleid 2024 tot en met 2027 en grondprijzen 2025 is het grondbeleid geactualiseerd.
Financieel		Nog niet bekend

3.3 Uitvoering geven aan reguliere grondzaken

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Er is sprake van reguliere toepassing van het nieuwe grondbeleid 2025 met een intensivering van casussen. De uitwerking van het nieuwe grondbeleid wordt gemonitord en periodiek teruggekoppeld met de gemeenteraad. Initiatieven van buitenaf alsook gemeentelijke projecten waarbij al dan niet gemeentelijke aankopen nodig zijn, worden doorlopen getoetst op haalbaarheid en (financiële) risico's. Door de toegenomen druk op de fysieke ruimte vanuit diverse opgaven wordt in gebruikgeving/verkoop van gemeentegrond zorgvuldig afgewogen en terughoudend toegepast.
Financieel		

3.4 Handelen als private partij bij reguliere grondtransacties

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig	Maak een keuze...	
Financieel	Maak een keuze...	

4. Versterkte leefbaarheid en veiligheid van onze inwoners en bijdragen aan duurzaamheid

4.1 Opstellen van nieuwe Prestatieafspraken 2024-2027, deze jaarlijks evalueren en waar nodig bijsturen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De nieuwe prestatieafspraken 2024 tot en met 2027 zijn vastgesteld en ondertekend. Structureel overleg (bestuurlijk en ambtelijk) zijn gepland om resultaten te monitoren.
Financieel		

5. Voldoen aan de wettelijke taken en verplichtingen die de Omgevingswet met zich meebrengt

5.1 Opstellen van de Omgevingsvisie en het omgevingsplan

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De omgevingsvisie zal naar verwachting in Q4 2026 ter besluitvorming aan de lijn50-gemeenteraden worden voorgelegd. Wat betreft het opstellen van een gebiedsdekkend omgevingsplan zijn we gestart vanuit een pilot in de kern Partij die de opmaat vormt voor de rest van ons grondgebied. Voor de totstandkoming van het gebiedsdekkend omgevingsplan conform de Omgevingswet is een transitieproces te doorlopen waarvoor de wetgever ons, gezien de enorme opgave en grote impact van deze stelselwijziging, tot 2032 de tijd heeft gegeven. Wat betreft de pilot Partij willen we in 2026 een ontwerp-regelset gereed hebben. Deze ontwerp-regelset vormt de basis voor het gebiedsdekkende omgevingsplan. In zoverre liggen we op schema betreffende het opstellen van het omgevingsplan en het daaraan gekoppelde transitieproces om regels over de fysieke leefomgeving te integreren in het omgevingsplan.
Financieel		



5.2 Optimaliseren/aanpassen van bedrijfsprocessen op basis van praktijkervaringen Omgevingswet.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Dit is een continu proces. Na de eerste implementatie zitten we in de beheerfase. We doen nog steeds nieuwe ervaringen op en verwerken deze nieuwe inzichten in onze processen en werkwijzen.
Financieel		

5.3 Opstellen van toepasbare regels ter verbetering van de dienstverlening

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Het college heeft gekozen voor het standaard ambitieniveau. De vergunningchecks voor de tien meest voorkomende activiteiten zijn herschreven naar taalniveau B1. Daarnaast zijn voor de overige verplichte activiteiten vergunningchecks en indieningsvereisten ingericht.
Financieel		

5.4 Praktijkervaringen opdoen onder de Omgevingswet gedurende de transitieperiode.

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		We werken nu ruim twee jaar onder de nieuwe wetgeving en leren nog iedere dag bij doordat er jurisprudentie beschikbaar komt en we deelnemen aan webinars van de VNG en andere organisaties. Ook door te netwerken, opleidingen en deel te nemen aan regionale bijeenkomsten vergaren we nieuwe kennis. Deze input gebruiken we om onze werkprocessen te optimaliseren, onze kennis te vergroten en bij het opstellen van het omgevingsplan.
Financieel		

5.5 Implementeren nieuwe functionaliteiten en ontwikkelingen van omgevingswetsoftwarepakketten RX mission en Tercera (zowel technisch als functioneel)

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De leverancier van het VTH softwarepakket is nog volop bezig met het doorontwikkelen van het pakket. We houden dit goed bij en implementeren nieuwe zaken op de werkvloer. We zijn ook aangesloten bij het regionale samenwerkingsverband SGIV. Via die weg worden de afspraken met de leverancier bewaakt en gestimuleerd nieuwe ontwikkelingen gezamenlijk op te pakken.
Financieel		

5.6 Verzorgen van opleidingen en cursussen rondom de Omgevingswet

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Regelmatig worden er cursussen of kennissessies georganiseerd rondom thema's van de Omgevingswet, Omgevingsplan, etc. Ook gaan medewerkers individueel op opleiding, daar waar er behoefte is of verdieping nodig is. Ook vanuit de VNG worden nog steeds vele webinars aangeboden waaraan wordt deelgenomen.
Financieel		

5.7 Verzorgen van externe ondersteuning t.b.v. uitvoering Omgevingswet (o.a. communicatie over de Omgevingswet, extra werkdruk, piekbelasting, ondersteuning DSO)

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De implementatie van de nieuwe Omgevingswet blijft een continu proces gedurende de transitieperiode. Inhuur van expertise, extra capaciteit en samenwerken op onderdelen zal nodig blijven.
Financieel		

6. Versterking van de aanpakken voor verduurzaming van de industrie en economie, stedelijke transformatie en het landschap met optimale benutting van grensoverschrijdende kansen binnen de Nationale Omgevingsvisie (NOVI) Zuid-Limburg

6.1 Inhoudelijke bijdrage leveren aan de regionale samenwerking rondom NOVI-ZL

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Regelmatig worden er cursussen of kennissessies georganiseerd rondom thema's van de Omgevingswet, Omgevingsplan, etc. Ook gaan medewerkers individueel op opleiding, daar waar er behoefte is of verdieping nodig is. Ook vanuit de VNG worden nog steeds vele webinars aangeboden waaraan wordt deelgenomen.
Financieel		



6.2 Opstellen Landschapsfonds

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Vanuit de provincie Limburg is een subsidieregeling landschapselementen beschikbaar die momenteel voorziet in een subsidie van 100% op de aanleg en deels beheer van landschapselementen. Hierdoor is de noodzaak van een eigen regeling voorlopig niet aanwezig. Binnen de gemeente zien we een afname van de hoeveelheid elementen en is er een sterke behoefte om de nog aanwezige elementen goed in kaart te brengen en te waarderen op basis van kenmerken. Deze inventarisatie zal als basis dienen voor de vervolgstappen op bestaande elementen te beschermen en nieuwe elementen te stimuleren.
Financieel		

6.3 Bijdrage leveren aan de regiodeal Zuid-Limburg

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Wij participeren in de Stichting Samenwerking Zuid-Limburg en geven op die wijze mede invulling / uitvoering aan de Regiodeal Zuid-Limburg. Binnen de 3 programmalijnen van de Regiodeal 6e tranche sluiten we waar mogelijk aan met (regionale) uitvoeringsprojecten.
Financieel		

7. Versterking van de regionale samenwerking rondom het thema 'Wonen' binnen de Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg

7.1 Inhoudelijke bijdrage leveren aan de regionale samenwerking rondom het thema 'Wonen'

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Binnen de regionale samenwerking wonen wordt uitvoering gegeven aan de provinciale en regionale beleidskaders en de Limburgse Woondeal
Financieel		

7.2 Actualisering structuurvisie wonen Zuid-Limburg

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De actualisatie van de Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg is binnen de samenwerking Zuid-Limburg (beleidsveld wonen) vooralsnog niet opgepakt. Verwachting is ook dat er in regionaal verband geen prioriteit meer aan wordt gegeven omdat de aankomende Wet versterking regie Volkshuivering ons tot andere producten, prioriteiten en werkzaamheden verplicht die in de plaats zullen treden van de structuurvisie wonen Zuid-Limburg
Financieel		

7.3 Nadere uitwerking en uitvoering van de Woondeal Limburg

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Wij geven uitvoering aan de Woondeal door het faciliteren van private/particuliere woningbouwontwikkeling (incl. transformaties en woonsplitsingen) en het (deels) zelf ontwikkelen van diverse woningbouwinitiatieven om zodoende invulling te geven aan de ambitie om circa 250 nieuwe woningen te bouwen in de periode 2025-2030. Concrete voorbeelden zijn o.a. CPO Mechelen, Nieuwstraat/Burggraverweg, herontwikkeling Sophianum Nijswiller, gebiedsontwikkeling van Wachtendonckplein Wijlre en gebiedsontwikkeling school/sportvelden Eys.
Financieel		

7.4 Verkenning uitbreiding dorpsranden (straatje erbij).

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Op basis van de kansenkaart zijn enkele potentiële "straatje erbij" locaties nader onderzocht en is er een eerste ruimtelijke verkenning uitgevoerd voor deze locaties. De resultaten van deze verkenning zijn begin 2026 met de provincie besproken. O.b.v. voornoemd onderzoek en in overleg met de provincie zijn de (on)mogelijkheden m.b.t. een eventuele ontwikkeling op deze locaties in beeld gebracht. De resultaten worden meegenomen in de uiteindelijke woningbouwprogrammering (als onderdeel van het Volkshuisvestingsprogramma).
Financieel		



8. Meer woningen voor senioren en starters

8.1 Ondersteunen van aanvragen van particuliere initiatieven

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Particuliere initiatieven worden conform het reguliere proces (omgevingsvergunning, bopa of wijziging omgevingsplan) behandeld
Financieel		

8.2 Het oppakken c.q. afronden van woningbouwprojecten in een aantal kernen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		Lopende projecten worden conform de daarvoor geschikte procedures (omgevingsvergunning, bopa of wijziging omgevingsplan) afgerond. Het initiëren en/of oppakken van (nieuwe) woningbouwprojecten is mede afhankelijk van de daarvoor beschikbare personele capaciteit. Een aantal dossiers zijn evenwel een stap verder gebracht (CPO Mechelen, Wijlre-Oost) door het inhuren van externe projectleiders. Het dossier gebiedsontwikkeling Eys is opgepakt en wordt eind 2026 ter besluitvorming (start haalbaarheidsfase incl. voorbereidingskrediet) aan de raad voorgelegd. Binnen deze ontwikkelingen wordt (waar mogelijk) gebouwd naar behoefte o.b.v. het Woonbehoefteonderzoek van STEC uit december 2025.
Financieel		

8.3 Onderzoek naar de mogelijkheden van functiewijziging van vrijkomende c.q. leegstaande gebouwen

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		In de verschillende beleidsdocumenten (strategische visie, omgevingsvisie/structuurvisie, omgevingsplan) is hiervoor beleidsruimte aanwezig. Gemeente faciliteert deze ontwikkelingen maar we zijn daarbij wel afhankelijk van initiatieven van derden.
Financieel		

9. Een kwalitatief goed, beschikbaar en toekomstbestendig informatielandschap. Waarbij er voldaan wordt aan de formele en wettelijke verantwoordelijkheden o.a. op het gebied van de Geografische (GEO) basisadministraties

9.1 Realiseren van een integrale basiskaart, die een weerspiegeling is van de fysieke werkelijkheid 'buiten' en die door eenieder gebruikt kan worden

Voortgang	Status	Toelichting
Beleidsmatig		De gemeente is aangesloten bij het Gegevenshuis. Momenteel wordt gewerkt aan de verdere afstemming van de basisregistraties BAG, BOR en BGT. Dit betreft een meerjarig traject dat gericht is op het verbeteren van de samenhang, kwaliteit en actualiteit van de registraties.
Financieel		

Overige ontwikkelingen 2026

1. Naar aanleiding van het onderzoek van de commissie van Aartsen naar het functioneren van het VTH-stelsel is er een Inter Bestuurlijk Programma opgesteld ter verbetering van het VTH-stelsel. Er gaat meer gestuurd worden op het voldoen aan de kwaliteitscriteria via het Inter Bestuurlijk Toezicht. Mogelijk heeft dat financiële gevolgen voor onze organisatie.
2. Het beeindigen van de TAM-route door de Minster voor het wijzigen van het omgevingsplan kan vanaf 1-1-2026 gebiedsontwikkelingen onder druk zetten/ vertragen omdat de STOP-TPOD methode nog technische problemen oplevert waarvoor de gemeente grotendeels afhankelijk is van de doorontwikkeling van software-applicaties door commerciële marktpartijen. De huidige applicaties beschikken nog over onvoldoende functionaliteiten om aan de STOP-TPOD vereisten te voldoen. Via ingewikkelde technische omwegen kan er vaak nog wel een mouw aangepast worden, maar het stopzetten van de TAM-route midden in het tranistieproces veroorzaakt een ongewenst effect op de ontwikkeling van het gebieddekkend omgevingsplan omdat keuzes rondom de gebiedsontwikkeling dan bepalend zijn voor het gehele grondgebied. Liever zou je eerst een gebiedsdekkend omgevingsplan hebben waarbij



gebiedsontwikkelingen moeten aansluiten op die structuur en regelset. Feitelijk werken we derhalve in een verkeerde volgorde omdat we juist in de transitieperiode de keuzes voor de toekomst willen bepalen en daarin de gebiedsontwikkelingen niet leidend willen laten zijn. Omdat onze applicatie (Tercera) tekortkomingen kent en het contract ook afloopt dit jaar, zijn we inmiddels een marktverkenning gestart naar nieuwe software die technisch en functioneel het DSO beter ondersteunt.

3. Netcongestie zal een rem op nieuwe woningbouwontwikkelingen zetten nu dat aansluitingen per 1-7-2026 niet meer (op korte termijn) gegarandeerd zijn. Voorts is er nog steeds geen oplossing voor de stikstofproblematiek en zal het bouwen in zones die zijn aangewezen i.h.k.v. waterveiligheid (H5 en H6-zones) ook steeds meer complex worden. Deze problematieken zullen de woningbouwopgave verder onder druk zetten.
4. Door de openstaande vacatures is mogelijk nog inhuur nodig.
5. Gebrek aan personele capaciteit (projectleiders woningbouw) leidt tot vertraging binnen gemeentelijke woningbouwinitiatieven

Financiële mutaties

Programma 8				
Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
-1.444.654	13.000	-1.431.654	-268.553	-1.700.207

Lasten mutaties Programma 8

Bijstellingen	2025	Voordeel/Nadeel
Budget uitvoering acties i.v.m. Landschap	-107.153	Nadeel
Inhuur kwartiermaker spreidings- en huisvestingswet	-75.000	Nadeel
Inhuur projectleider Woningbouw	-75.000	Nadeel
Aframing bijdrage Gegevenshuis conform begroting GR Gegevenshuis	31.447	Voordeel
Totaal	-225.706	Nadeel

Baten mutaties Programma 8

Bijstellingen	2025	Voordeel/Nadeel
Uitstel grondopbrengst tender en projectontwikkeling voor woningbouw ter plaatse van het sportpark Eys	-225.000	Nadeel
Financiering uit subsidie provincie van de projectleider Woningbouw.	75.000	Voordeel
Vrijval voorziening landschapsfonds i.v.m. vorming reserve landschap	107.153	Voordeel
Totaal	-42.847	Nadeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	-268.553	Nadeel



Mutaties reserves

Financiële mutaties

Mutaties reserves

Begroting 2026	Begrotingswijzigingen 2026	Begroting na wijzigingen 2026	Bijstelling Bestuursrapportage 2026	Begroting na verwerking Berap 2026
575.285	512.581	1.087.866	-81.973	1.005.893

Storting ten gunste van reserves

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Initiële storting ten gunste van reserve sociaal ontwikkel bedrijf	-20.600	Nadeel
Initiële storting ten gunste van reserve ten behoeve van sociale infrastructuur	-61.373	Nadeel
Initiële storting ten gunste van reserve ten behoeve van reserve Landschapsfonds	-107.153	Nadeel
Totaal	-189.126	Nadeel

Aanwendungen van reserves

Bijstellingen	2026	Voordeel/Nadeel
Aanwending reserve Landschapsfonds ten bate van Programma 8	107.153	Voordeel
Totaal	107.153	Voordeel
Saldo bijstelling Bestuursrapportage 2025	-81.973	Nadeel



Projectenrapportage

Civieltechnische projecten

Project	Kwaliteit	Tijd	Geld
Wittermer Allee/aanpassingen parkeerplaats klooster Wittem			
De Hut – De Planck (N598)			
Onderhoud wegen 2026			
Epen Julianastraat/Heerstraat afkoppelen regenwater			
Epen Kapelaan Houbenstraat Wateroverlast, herinrichting Roodweg en regenwaterriool Wilhelminastraat			
Civiele kunstwerken beheer: uitvoeringsprogramma 2026			
Hoogwatergeul Nijswiller			
Rioolreconstructie Industrieweg Wijlre			
Algemene begraafplaats Gulpen			



Wittermer Allee / aanpassing parkeerplaats bij Klooster Wittem

1. Organisatie	Team omgeving/Civiel en cultuurtechniek (CCT)	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Provincie Limburg is opdrachtgever en penvoerder. Portefeuillehouder Gulpen-Wittem is Wethouder Alain Hamaekers.	
Externe partijen:	Provincie Limburg is initiatiefnemer. Gulpen-Wittem is projectpartner. Stakeholders: Waterschapsbedrijf Limburg, Waterschap Limburg, Stichting Limburgs Landschap, Fietzersbond, Dassenwerkgroep Limburg, Bosgroep Zuid, kernoverleg Partij, hulpdiensten, bewoners/ondernemers Wittem.	
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	Kostenraming totaal project: € 19.210.000, waarvan aandeel Gulpen-Wittem ca. € 3.880.000 bedraagt (excl. Molenvijver). Opgenomen in begroting/beschikbaar budget Gulpen-Wittem: * € 3.880.000 (investering wegen en riolering, Gemeentelijk Waterprogramma (voorheen GRP) t.b.v. afkoppelen openbare verharding en maatregelen ter voorkoming/beperking wateroverlast). * € 210.522: Voorziening Gulpen-Geul-Oost, onderdeel Molenvijver Wittermer Allee	
Besluitvorming	Vastgesteld in begroting 2024.	
Looptijd project	2014-2028 tot 2030 (inschatting uitvoering kern Wittem 2027-2028 en gedeelte Kapolder-Wittem na grondverwerving)	
2. Projectresultaat	Duurzaam veilige inrichting Wittermer Allee met vrijliggende fietspaden, opwaardering en klimaatbestendig maken openbare ruimte binnen de bebouwde kom in Wittem met herstel looproute (struinpad) Cartils-Wittem. Aanleg Molenvijver wordt in het project meegenomen	
3. Stand van zaken	Nadat alle onderzoeken en procedures zijn doorlopen en afgerond, kan de aanbesteding voor realisatie opgestart worden. Na een passend aanbestedingsresultaat, kunnen de werkzaamheden uitgevoerd worden.	
4. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
5. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	De Raad van State heeft het bezwaar van de fietsersbond afgewezen, waarmee het bestemmingsplan definitief vastgesteld is. Na aanpassing van het bestek, het uitvoeren van de laatste onderzoeken en verlening	



	omgevingsvergunning, kunnen de werkzaamheden in de kern Wittem en de molenvijver uitgevoerd worden. Voor het gedeelte Wittem-Kapolder dient daarnaast nog een deel van de benodigde grond verworven worden. Vandaar dat dit gedeelte als laatste in de planning staat.
6. Geld	
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	In november 2023 heeft er bij zowel de Provincie als de gemeente Gulpen-Wittem een kredietbesluit plaatsgevonden. Het benodigde budget, zoals berekend in de Standaard Systematiek voor Kostenramingen (SSK), is door de Raad ter beschikking gesteld en is in de begroting verwerkt. Op basis van de laatste raming is er bij beide partijen voldoende financiële dekking.
7. Risicoparagraaf	De Provincie organiseert periodiek risicosessies, waarbij de gemeente betrokken wordt. De risico's worden benoemd, afgeprijsd en in de kostenramingen meegenomen. Top 2 risico's (in willekeurige volgorde): - grondverwerving: minnelijk of onteigening - verlegging kabels en leidingen: lange doorlooptijd Door het uitstel van de realisatie en daarmee gepaard gaande kostenverhogingen, zoals indexeringen, gewijzigde wetgeving en kostenverhogende omstandigheden t.g.v. gebeurtenissen in de wereld kan het voorkomen dat het beschikbare budget niet toereikend is. Er is een Interreg subsidie aangevraagd en gehonoreerd. Indien het project niet tijdig opgeleverd wordt, kan het zijn dat de subsidie niet verleend of verminderd wordt.

De Hut-De Planck (N598)

1. Organisatie	Team omgeving/CCT	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Provincie Limburg is opdrachtgever. Portefeuillehouder Gulpen-Witter is Wethouder Alain Hamaekers (wegen) of Marc Hermans (riolering)	
Externe partijen:	Provincie Limburg, Gemeente Eijsden- Margraten. Stakeholders: kernoverleg Reijmerstok, bewoners/ondernemers.	
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	Kostenraming: Ca. € 10.000.000 totaal raming, waarvan aandeel Gulpen-Witter € 150.000 bedraagt. Opgenomen in begroting Gulpen-Witter: € 150.000 waterprogramma (voorheen GRP)	
Besluitvorming	PIP 1 (de Hut-Hoogcruts) is vastgesteld. Voor het gedeelte Hoogcruts-de Planck is geen PIP procedure doorlopen.	
Looptijd project	ca. 2010-2028 tot 2029 (inschatting uitvoering 2028-2029)	
2. Projectresultaat	Groot onderhoud N598 met aanleg vrij liggende fietspaden.	
3. Stand van zaken	Het gedeelte "de Hut- Hoogcruts" was bestek gereed. De aanbesteding heeft flinke vertraging opgelopen i.v.m. een stikstof-issue. De aanbesteding is inmiddels definitief opgeschort. Het bestek en ontwerp wordt aangepast naar aanleiding van nieuwe richtlijnen Provincie en nieuwe inzichten en er worden nieuwe onderzoeken uitgevoerd. Nadat alles doorlopen is zal de aanbesteding opgestart worden. Het gedeelte "Hoogcruts- de Planck" is nog in de voorbereidende fase.	
4. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
5. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Het gedeelte "de Hut-Hoogcruts" heeft wederom vertraging opgelopen , waardoor de uitvoering in 2026-2027 niet meer haalbaar is. Inschatting uitvoering is 2028-2029, maar dat kan niet met zekerheid gesteld worden. Het gedeelte " Hoogcruts-de Planck" dient in samenwerking met de gemeente Voeren opgepakt te worden, echter heeft de gemeente Voeren aangegeven dat ze voorlopig geen prioriteit kunnen geven aan deze weg en geld beschikbaar hebben. Vooralsnog zal de Provincie dan alleen onderhoud uitvoeren op dit weggedeelte.	
6. Geld		



Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Het gereserveerde bedrag van € 150.000 heeft betrekking op het vervangen van gemeentelijke rioleringen binnen het plangebied en is volgens de laatste berekeningen afdoende. Gemeente Gulpen-Wittem hoeft vooralsnog geen extra financiële bijdrage te leveren aan de werkzaamheden van de provincie. Wel is een bestuurlijke afspraak gemaakt dat, bij een niet passende aanbesteding, de gemeente Gulpen-Wittem en Provincie ieder 50% betalen van de linksaffer Brede Hoolstraat. Hiervoor is nu geen budget gereserveerd! Dit risicobedrag is nog niet berekend door de Provincie. Onze inschatting is ca. € 250.000 tot € 350.000.
7. Risicoparagraaf	Indien de aanbesteding financieel ongunstig uit valt, dient de gemeente ook een financiële bijdrage te leveren aan de linksaffer Brede Hoolstraat.

Onderhoud wegen 2026

1. Organisatie	Team omgeving/CCT	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Alain Hamaekers	
Externe partijen:	Stakeholders: Bewoners, Kernoverleggen diverse kernen, hulpdiensten, nutsbedrijven, evenementen	
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	Middels vaststelling van het omgevingsprogramma wegen 2023-2027 heeft de Raad de kwaliteit en tevens het budget voor wegonderhoud vastgesteld op € 1.051.960/jaar. Hierin begrepen is onderhoud aan: asfalt/beton verhardingen, elementenverhardingen, halfverharding (veldwegen, bermen) De budgetten zijn conform uitvoeringsplanning in de begroting verwerkt (zero based begroten).	
Besluitvorming	Het omgevingsprogramma wegen 2023-2027 is in oktober 2022 vastgesteld door de gemeenteraad. Budgetten zijn vastgesteld en verwerkt in de begroting. De Raad heeft achteraf, na vaststelling van het omgevingsprogramma met een aangenomen motie, besloten om de budgetten niet te indexeren.	
Looptijd project	Uitvoering 2026	
2. Projectresultaat	Onderhoud (groot en klein) van het openbaar gebied.	
3. Stand van zaken	Het uitvoeringsprogramma 2026 is grotendeels uitgevoerd en nog in uitvoering. Verwachte oplevering eind 2026 De voorbereidingen voor 2027 zijn reeds opgestart.	
4. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
5. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
6. Geld		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	De budgetten zijn in de periode 2023-2025 niet geïndexeerd. Daardoor kan niet alle achterstallig onderhoud aangepakt worden. De onderhoudswerkzaamheden worden binnen het beschikbare budget uitgevoerd.	
7. Risicoparagraaf	Het niet indexeren van budgetten betekent dat er keuzes gemaakt moeten worden en dat niet alle achterstallig onderhoud weggewerkt kan worden. Daarbij hebben we te maken met kostenverhogende omstandigheden, zoals brandstof toeslag, asfalt toeslag, transport toeslag, laagwatertaks waardoor er meer kosten gemaakt worden voor dezelfde werkzaamheden. Uitstel van onderhoud kan	



	betekenen dat de onderhoudsmaatregel grootschaliger (en duurder) wordt.
--	---



Epen Julianastraat/Heerstraat afkoppelen regenwater

1. Organisatie	Team omgeving/CCT	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Alain Hamaekers of Marc Hermans	
Externe partijen:	Waterschap Limburg, schutterij St.Paulus, Einsteintelescope	
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	€ 192.000	
Besluitvorming	Vastgesteld in GRP2018-202, raadsbesluit 21-12-2017.	
Looptijd project	2017-2026	
2. Projectresultaat	Het afkoppelen van de Julianastraat/ Heerstraat om wateroverlast in Epen te voorkomen en een bijdrage te leveren aan de Kader Richtlijn Water doelen.	
3. Stand van zaken	Het regenwaterriool is aangebracht. De regenwaterbuffer wordt uitgevoerd in augustus-september i.v.m. ecologie.	
4. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
5. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
6. Geld		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Door aanvullende eisen van Waterschap en afzonderlijke uitvoering t.g.v. ecologie, wordt het werk iets duurder, maar nog steeds passend binnen het totale projectbudget.	
7. Risicoparagraaf	Aanvullende eisen (bovenop de vergunning en/of overeenkomst) kunnen vertragend werken, evenals het alsnog aantreffen van beschermde diersoorten.	



Epen Kapelaan Houbenstraat – ged. Roodweg Wateroverlast

1. Organisatie	Team omgeving/CCT	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Alain Hamaekers en/of Marc Hermans	
Externe partijen:	Stakeholders: Waterschap Limburg, bewoners, nutsbedrijven, hulpdiensten, Arriva	
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	Voor het project Kapelaan Houbenstraat zijn budgetten beschikbaar gesteld in de begroting.	
Besluitvorming	Bij vaststelling van de omgevingsprogramma's wegen en water 2023-2027 zijn alle budgetten vastgesteld.	
Looptijd project	2023-2026	
2. Projectresultaat	• Voldoen aan de KRW opgave • Beperking wateroverlast • verkeersveiligheid	
3. Stand van zaken	Het project is compleet uitgevoerd, behoudens	
4. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
5. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
6. Geld		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
7. Risicoparagraaf		



Beheer en onderhoud civiele kunstwerken 2026

1. Organisatie	Team omgeving/CCT
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Alain Hamaekers
Externe partijen:	Waterschap Limburg, natuurmonumenten
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	Jaarlijks wordt vanuit een voorziening een vastgesteld budget van € 62.845,- gestort.
Besluitvorming	Begin 2026 is het beheerprogramma 2026-2030 vastgesteld door de Raad. Daarmee is het uitvoeringsplan en de benodigde budgetten tevens vastgesteld.
Looptijd project	Uitvoering 2026
2. Projectresultaat	Beheer en Onderhoud civiele kunstwerken (bruggen, duikers e.d.). Voldoen aan onze zorgplicht voor een veilige toegankelijkheid.
3. Stand van zaken	Diverse civiele kunstwerken zijn onderhouden. Civiel kunstwerk Pesaken en Reijmerstok zijn in voorbereiding/aanbesteding.
4. Kwaliteit	
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Een aantal civiele kunstwerken heeft haar einde levensduur bereikt en/of bereikt deze binnenkort. Met het uitvoeren van een risicoanalyse en aanvullend onderzoek wordt de daadwerkelijke levensduur bepaald. Momenteel zijn 2 civiele kunstwerken afgesloten, omdat deze niet meer voldoen.
5. Tijd	
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	
6. Geld	
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Voor de periode 2026-2030 is voldoende budget beschikbaar, mits er zich geen calamiteiten voordoen.
7. Risicoparagraaf	Steeds meer civiele kunstwerken hebben hun theoretisch, technisch einde levensduur bereikt of bereiken deze binnenkort. Met constructieve onderzoeken op de meest risicovolle civiele kunstwerken wordt de werkelijke restlevensduur bepaald en wordt duidelijk of onderhoud of complete vervanging noodzakelijk is. Er zullen dan keuzes gemaakt moeten worden om een kunstwerk te laten vervallen (weg afsluiten?) of het kunstwerk te vervangen (hoge kosten).



Hoogwatergeul Nijswiller

1. Organisatie	Team omgeving/CCT	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Marc Hermans	
Externe partijen:	Stakeholders: Durpshoes Nijswiller, kernoverleg, bewoners, Waterschap	
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	€ 600.000,- (100.000,- vanuit het krediet beperken wateroverlast 2025 en 500.000,- vanuit subsidie programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg (WRL)	
Besluitvorming	Collegebesluit 6 mei 2025	
Looptijd project	Vorbereiding 2025 / uitvoering 2027	
2. Projectresultaat	Het beperken van de wateroverlast in Nijswiller	
3. Stand van zaken	De voorbereiding van dit project is gestart. De uitvoering is voorzien in het najaar van 2027.	
4. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
5. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Vanwege flora en fauna en stikstof moeten extra onderzoeken uitgevoerd worden, hetgeen vertraging oplevert.	
6. Geld		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:		
7. Risicoparagraaf	Vergunningverlening	



Rioolreconstructie Industrieweg Wijlre

1. Organisatie	Team omgeving/CCT		
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Alain Hamaekers en/of Marc Hermans		
Externe partijen:	Stakeholders: bewoners, ondernemers, kernoverleg		
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	Voor het project rioolreconstructie Industrieweg Wijlre zijn budgetten beschikbaar gesteld in de begroting.		
Besluitvorming	Omgevingsprogramma wegen en water 2023-2027		
Looptijd project	Vorbereiding 2026 / uitvoering 2027-2028		
2. Projectresultaat	Vervangen bestaand riool en aanbrengen gescheiden rioolstelsel		
3. Stand van zaken	De voorbereiding van dit project is gestart. De start uitvoering is voorzien medio 2027		
4. Kwaliteit			
Toelichting bij (dreigende) afwijking:			
5. Tijd			
Toelichting bij (dreigende) afwijking:			
6. Geld			
Toelichting bij (dreigende) afwijking:			
7. Risicoparaagraaf			



Algemene begraafplaats Gulpen-Wittem

Organisatie	Team omgeving/CCT	
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wethouder Alain Hamaekers	
Externe partijen:		
Totaal projectbudget: (opgenomen in begroting)	€ 335.000	
Besluitvorming		
Looptijd project	2024-2025 uitloop 2026 en onderhoudsperiode	
1. Projectresultaat	Onderhoud en herinrichting	
2. Stand van zaken	Uitvoering start in september 2025. Oplevering Q4 2026	
3. Kwaliteit		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Droogte schaadt nieuwe aanplant/ onderhoudsvoorziening 2027> niet op orde.	
4. Tijd		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Uitloop aanplanting	
5. Geld		
Toelichting bij (dreigende) afwijking:	Vooralsnog geen overschrijding voorzien.	
6. Risicoparaagraaf	De afrekening kan t.g.v. onvoorziene omstandigheden hoger of lager uitvallen.	



Overige projecten

Onderstaand een (korte) toelichting op de stand van zaken met betrekking tot niet civieltechnische investeringsprojecten.

Verduurzaming gemeentehuis

N.a.v. de voeten op tafelgesprek consternatie richten wij ons op het aanpakken van de tekortkomingen rondom de ARBO wetgeving en het verduurzamen van het gemeentehuis. Daarvoor verwijzen wij u naar de raadsinformatiebrief U.25.04114 d.d. 06-01-2026.

De voorbereiding ligt op schema, de planning is als volgt (vetgedrukt aanpassing na vaststelling planning):

• Oktober - december 2025	Inrichten projectstructuur
• December 2025 - januari 2026	Opstellen programma van eisen, bepalen en voorbereiden aanbestedingsvorm voor ontwerpteam.
• Februari 2026 - mei 2026	Aanbesteding bouwteam, opstart werkzaamheden met interne groepen en adviseurs (ontwerpteam en projectleider).
• Mei 2026 - oktober 2026	Ontwerpfase.
• November 2026 - december 2026	Calculatiefase uitvoerende partijen.
• December 2026 - februari 2027	Voorbereiding uitvoering.
• Maart 2027 - mei 2028	Uitvoering werkzaamheden.

Financieel is de verwachting dat dit project binnen het beschikbaar budget zal blijven.

Sophianum Nijswiller

Het streven is om in de raadsvergadering van 18 december 2026 een raadsvoorstel aan de gemeenteraad worden voorgelegd over de herontwikkeling Sophianum Nijswiller, inclusief een bestemmingsplanwijziging. Echter gezien de zorgvuldigheid die gewenst is voor het onderzoek, kan dit mogelijk pas in Q1 2027 aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Wielderhoes Wjlre

De gemeenteraad is tijdens de dialoogsessie accommodaties van 20 maart jl. geïnformeerd over de laatste stand van zaken.

Momenteel wordt er gewerkt een voorlopig ontwerp van het Wielderhoes. De raad wordt in de 2e helft van 2026 via een raadsvoorstel geïnformeerd over de laatste stand van zaken m.b.t. de gebiedsontwikkeling.

Patronaat Epen

Middels raadsinformatiebrief (U.25.03158) d.d. 3 juli 2025 is de gemeenteraad geïnformeerd over de laatste stand van zaken rondom de gemeenschapsvoorziening 'Het Patronaat' in Epen. In deze raadsinformatiebrief is aangegeven dat de eerdere planning om in september 2025 met een raadsvoorstel naar de gemeenteraad te komen te ambitieus is. De doelstelling om in ieder geval nog in 2025 een raadsvoorstel aan de raad voor te leggen is echter nog steeds actueel. Dit tijdspad is in volledige afstemming met het betrokken bestuur overeengekomen.

De renovatie is in uitvoering en de oplevering staat geprognoseerd voor december 2026.



Durpshoes Nijswiller

Tijdens de raadsvergadering van 17 april jl. heeft de gemeenteraad besloten (G.25.00730) een maximale bijdrage van € 900.000 aan de realisatie van de gemeenschapsvoorziening 'Het Durpshoes Nieswieler' beschikbaar te stellen. Zodra er duidelijkheid is over de verkoopprijs van de grond aan het waterschap zal de afwikkeling van de bijdrage in gang worden gezet.

Het project is in uitvoering, waarin oplevering is voorzien in november 2026.

Sporthal Gulpdal

Naar aanleiding van het raadsbesluit (G.25.01640) tijdens de raadsvergadering van 3 juli jl., waarbij er ingestemd is het scenario van renovatie en verduurzaming en de bijbehorende kredieten zijn gevoteerd, vindt er op dit moment nadere uitwerking plaats. Met de betrokken partijen, zijnde de beheerder en gebruikers, zal de planning van de werkzaamheden besproken worden tijdens een informatieavond en waar noodzakelijk aangepast. De renovatie en verduurzaming zal gefaseerd uitgevoerd worden in 2025 en 2026.

De renovatie en verduurzaming verloopt voorspoedig. De interne renovatie en dakwerkzaamheden worden in augustus 2026 opgeleverd. Daarna volgen nog de plaatsing van de zonnepanelen en isolatie van de gevels.



Afkortingenlijst

APV	Algemene Plaatselijke Verordening
BAG	Basisregistraties Adressen en Gebouwen
BBV	Besluit Begroting en Verantwoording
BBZ	Besluit bijstandverlening zelfstandigen
BDTO	Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid
BGT	Basisregistraties Grootchalige Topografie
BIZ	Bedrijveninvesteringszone
BNG	Bank Nederlandse Gemeenten
BOA	Buitengewoon Opsporingsambtenaar
BOPA	Buitenplanse Omgevingsplanactiviteit
BUIG	gebundelde uitkering (BUIG) voor het bekostigen van de uitkeringen in het kader van de Participatiewet, IOAW, IOAZ, en BBZ 2004 (levensonderhoud startende ondernemers) en voor de inzet van loonkostensubsidie
BVC	Boomveiligheidscontrole
CCT	Civiel en Cultuurtechniek
DMJOP	Duurzame Meerjaren Onderhoudsplannen
DOJ	Doelgroeparrangementen Jeugd
DPRA	Deltaprogramma Ruimtelijke Adaptie
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
GALA	Gezond en Actief Leven Akkoord
GEO	Geografisch
GGD	Geneeskundige Gezondheidsdienst
GGU	Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering
GIA	Geweld in Afhankelijkheidsrelaties
GOAB	Gemeentelijk Onderwijs Achterstanden Beleid
GR	Gemeenschappelijke Regeling
GRP	Gemeentelijke Rioleringsplan
HCL	Historisch Centrum Limburg
ICT	Informatie en Communicatietechnologie
IDO	Informatiepunten Digitale Overheid
IOAW	Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
IOAZ	Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen
ISMS	Information Security Management System
IZA	Integraal Zorgakkoord
JGZ	Jeugdgezondheidszorg
JOGG	Jongeren op Gezond Gewicht
KRW	Kaderrichtlijn Water
LAI	Landelijke Aanpak Isolatie
LLTB	Limburgse Land- en Tuinbouwbond
LPLG	Limburgs Programma Landelijk Gebied



LVO	Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs
MJOP	Meerjaren Onderhoudsplannen
MKB	Midden en Klein Bedrijf
NOVI	Nationale Omgevingsvisie
NPLG	Nationaal Programma Landelijk Gebied
NPO	Nationaal Programma Onderwijs
OGGZ	Openbare Geestelijke Gezondheidszorg
OKO	Opgroeien in een Kansrijke Omgeving
PGB	Persoonsgebonden Budget
Plan-MER	Plan-milieueffectrapport
PvA	Plan van Aanpak
PVO	Platform Veilig Ondernemen
Rd4	Reinigingsdiensten 4 (afvalverwerkingsbedrijf)
RIB	Raadsinformatiebrief
RIEC	Regionale Informatie- en Expertise Centrum
RVP	Rijksvaccinatieprogramma
SaaS	Software as a Service
SPUK	Specifieke Uitkering
SSK	Standaard Systematiek voor Kostenramingen
SZMH	Sociale Zaken Maastricht Heuvelland
VNG	Vereniging van Nederlandse Gemeenten
VRZL	Veiligheidsregio Zuid-Limburg
VTE	Vrijtijdseconomie
VTH	Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving
VvE	Vereniging van Eigenaren
WIS	Wet Integrale Suicidepreventie
WKB	Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen
Wlz	Wet langdurig zorg
Wmebv	Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer
WMO	Wet Maatschappelijke Ondersteuning
WOO	Wet Open Overheid
WRL	Waterveiligheid en Ruimte Limburg

