Fractie Franssen

Amendement over een toekomstbestendige Hubertusmarkt

Amendementnummer	:	**A2610**
Kenmerk	:	G.26.03318
Zaakdossier	:	IB.26.0339
Vergaderdatum	:	Donderdag 12 november 2026
Onderwerp	:	Amendement Ramakers over een toekomstbestendige Hubertusmarkt

De gemeenteraad van Gulpen-Wittem,

Constaterende dat:

- De Hubertusmarkt een waardevolle historische traditie is voor Gulpen-Wittem;
- De raad het college al in 2024 via amendement A2406 heeft opgedragen alternatieve inkomstenbronnen voor de Hubertusmarkt te onderzoeken;
- De raad bij het unaniem aangenomen amendement A2601 van 5 februari 2026 heeft vastgesteld dat deze mogelijkheden onvoldoende waren onderzocht en het college heeft opgedragen uiterlijk in december 2026 een raadsvoorstel ter besluitvorming aan te bieden over een eerlijke verdeling van baten en lasten, inclusief alternatieve financiering voor de edities 2027 en verder;
- Wethouder Derksen heeft meegedeeld dat dit raadsvoorstel voor maart 2027 gepland staat en dat de wegwerkzaamheden volgens het college de representativiteit van de resultaten van de lopende pilot kunnen beïnvloeden;
- Het verhoogde organisatiebudget voor 2026 € 60.000 bedraagt en de opgegeven ambtelijke kosten € 55.357 bedragen;
- Tegenover deze totale gemeentelijke inzet van € 115.357 een bedrag van € 12.000 aan begrote inkomsten staat, waardoor de netto gemeentelijke lasten op deze grondslag € 103.357 bedragen;

Overwegende dat:

- Het college naar het oordeel van de raad sinds 2024 onvoldoende voortvarend uitvoering geeft aan de wens om tot een eerlijkere verdeling van baten en lasten van de Hubertusmarkt te komen;
- De gemeente geen evenementenbureau is en niet blijvend zelf verantwoordelijk behoort te zijn voor de organisatie van de Hubertusmarkt;
- Het behoud van de Hubertusmarkt voor Gulpen-Wittem centraal moet staan, zonder dat de huidige omvang, vorm en gemeentelijke organisatie daarbij ongewijzigd hoeven te blijven;
- Een tijdelijk en begrensd overgangsproject ruimte biedt om een zelfstandige organisatie en een houdbare financiering te realiseren;
- Vertegenwoordigers van inwoners, ondernemers en horeca, met ambtelijke ondersteuning en eventuele bijdragen van stagiairs, gezamenlijk aan deze overgang moeten kunnen bijdragen;

- Het wenselijk is dat de Hubertusmarkt na overdracht, net als andere evenementen en tradities in de gemeente, wordt ondersteund op basis van transparante en gelijkwaardige uitgangspunten;
- De gemeente voor de opgave staat haar structurele lasten en inkomsten in evenwicht te brengen;
- Beschikbare incidentele middelen bij voorkeur worden ingezet voor veranderingen die leiden tot blijvend lagere gemeentelijke lasten;
- De raad de beoogde opbrengst van de extra OZB-verhoging voor 2027 met € 48.000 wil verminderen en de financiële dekking daarvan uiterlijk gelijktijdig met het voorstel voor de OZB-tarieven 2027 moet worden uitgewerkt;

Besluit:

1. Beslispunt 1 van het ontwerpraadsbesluit (BD 019) aan te vullen met de volgende tekst:

"… met dien verstande dat:

a. Het reguliere budget voor de organisatie van de Hubertusmarkt met ingang van 1 januari 2027 te verminderen met de netto organisatiekosten van € 48.000 per jaar, exclusief de kosten van ambtelijke inzet binnen de bestaande formatie. Deze personeelskosten worden niet als begrotingsbesparing ingeboekt zolang de bijbehorende lasten niet daadwerkelijk dalen.

b. De beoogde opbrengst van de voor 2027 voorgestelde extra OZB-verhoging van 5% boven op de indexatie met € 48.000 te verminderen, waardoor de extra verhoging wordt teruggebracht tot circa 3,97% bovenop de indexatie.

c. Deze vermindering verwerkt wordt in het voorstel voor de OZB-tarieven 2027, waarbij de vermindering van de geraamde opbrengst met € 48.000 leidend is en de indexatie ongewijzigd blijft;

d. Het college wordt opgedragen met ingang van 1 januari 2027 het overgangsproject 'Een toekomstbestendige Hubertusmarkt' in te stellen, met een looptijd tot en met uiterlijk 31 december 2030 en daarbij de uitgangspunten te volgen zoals opgenomen in bijlage 1 van dit amendement;

e. De kosten voor het overgangsproject te maximeren op € 413.428,-, hiervoor een bestemmingsreserve in te stellen á € 413.428,-, die gevuld wordt door middel van een greep uit de algemene reserve ".

Dhr. J.J.A. Ramakers (Fractie Franssen)

Bijlage 1 – Uitgangspunten project ‘Een toekomstbestendige Hubertusmarkt’

Looptijd project

- Het project ‘Een toekomstbestendige Hubertusmarkt’ heeft een looptijd van 1 januari 2027 tot en met uiterlijk 31 december 2030.
- Het project wordt eerder afgerond zodra de zelfstandige voortzetting van de Hubertusmarkt voldoende is geborgd.

Eindresultaat project

Het eindresultaat van het project wordt als volgt gedefinieerd:

1) Het behoud van de Hubertusmarkt voor Gulpen-Wittem in een organisatorisch en financieel houdbare vorm.
2) De gemeentelijke organisatierol zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk met ingang van de editie 2031, te beëindigen.
3) De organisatie over te dragen aan een zelfstandige partij of samenwerkingsverband, met duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden, financiering en risico’s.
4) Indien voortzetting in de huidige vorm niet haalbaar blijkt, een aangepaste of kleinschaliger vorm voor te bereiden waarmee het voortbestaan van de Hubertusmarkt wordt geborgd.

Instellen werkgroep

1. Het college stelt een werkgroep in die belast wordt met:
   a) Het opstellen van een projectplan op basis van de uitgangspunten, met afspraken over de aanpak, taakverdeling, verantwoordelijkheden en omgang met risico’s;
   b) Het uitwerken van een zelfstandige organisatievorm en een houdbaar financieringsmodel;
   c) Het betrekken van mogelijke toekomstige organisatoren en andere partners;
   d) Het voorbereiden van concrete stappen voor overdracht van de organisatie;
   e) Het uitwerken van een afbouwpad voor de gemeentelijke personele en financiële inzet.
2. De werkgroep bestaat uit in ieder geval (vertegenwoordigers van) inwoners, ondernemers en horeca, aangevuld met ambtelijke ondersteuning. De BIZ-Gulpen wordt in ieder geval gevraagd plaats te nemen in de werkgroep.
3. De werkgroep rapporteert periodiek en in ieder geval 2 keer per jaar aan het college en aan de gemeenteraad over de voortgang van het overgangsproject. Deze rapportages bevatten in ieder geval de bereikte resultaten, vervolgstappen, knelpunten en risico’s, alsmede een overzicht van de uitgaven, inkomsten, ambtelijke uren en bijbehorende kosten, het resterende projectbudget en de voortgang van de overdracht;

Rol en verantwoordelijkheid

De werkgroep bereidt de overgang voor en wordt niet automatisch zelf de toekomstige organisator. Het college blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van het raadsbesluit, de financiële verantwoording en wettelijke taken.

Inhoudelijke uitgangspunten

Het college volgt bij de uitvoering van het project de volgende inhoudelijke uitgangspunten:

1) Jaarlijks wordt voorzien in een Hubertusmarkt, waarbij omvang en vorm worden afgestemd op de beschikbare middelen en uitvoeringsmogelijkheden;

2) De gemeentelijke inzet van geld en personeel wordt afzonderlijk inzichtelijk gemaakt en gericht afgebouwd;
3) Zoveel eerder als verantwoord mogelijk: een eerdere verantwoorde overdracht wordt niet uitgesteld tot het einde van de projectperiode;
4) Reguliere gemeentelijke taken, waaronder vergunningverlening, openbare orde en toezicht, onderscheiden blijven van de rol als organisator;
5) Zolang de gemeente de Hubertusmarkt geheel of gedeeltelijk organiseert, alle rechtstreeks aan de organisatie toe te rekenen kosten, inclusief de kosten van ambtelijke inzet en eventuele externe inhuur, aan het project worden toegerekend en binnen het vastgestelde projectplafond worden verantwoord. De ambtelijke inzet wordt onderbouwd met een inzichtelijke registratie van bestede uren en de gehanteerde uurtarieven. De bijbehorende overhead wordt afzonderlijk inzichtelijk gemaakt, met inachtneming van de geldende begrotings- en verantwoordingsregels. Dubbeltelling met reguliere gemeentelijke budgetten wordt voorkomen.

Financiële uitgangspunten
Het college volgt bij de uitvoering van het project de volgende financiële uitgangspunten:
1) Voor de bekostiging van het overgangsproject is een financieel kader beschikbaar op basis van viermaal de geraamde netto gemeentelijke organisatiekosten voor 2026, inclusief de waarde van de ambtelijke inzet. Dit komt neer op vier keer € 103.357 = € 413.428,-. Dit kader blijft gehandhaafd met het oog op de overgang naar een organisatie buiten de gemeente.
2) Binnen dit plafond worden zowel de jaarlijkse organisatie en uitvoering tijdens de overgang als de ontwikkeling en overdracht van de organisatie bekostigd, ook zolang de gemeente de Hubertusmarkt nog volledig en in ongewijzigde vorm organiseert. Eventuele indexatie en ontwikkelkosten moeten binnen dit plafond worden opgevangen. Binnen het projectbudget verschuift de inzet gedurende de overgang van gemeentelijke organisatie en ambtelijke inzet naar organisatie door een zelfstandige partij. De verhouding tussen deze kosten ontwikkelt zich met de voortgang van de overdracht. Het projectbudget is een maximaal beschikbaar bedrag en geen bestedingsverplichting.
3) Na overdracht van de organisatie aan de zelfstandige organisator, kan de organisator in aanmerking komen voor subsidie volgens de dan geldende reguliere subsidieregels en subsidieplafonds.
4) Er geldt geen automatische aanspraak op afzonderlijke gemeentelijke tekortdekking of voortzetting van het projectbudget na 31 december 2030.
5) Na afloop van de vierjarige projectperiode, of bij eerdere afronding van het project, valt het resterende saldo van de bestemmingsreserve ‘Een toekomstbestendige Hubertusmarkt’, na afwikkeling van de aangegane projectverplichtingen, terug aan de algemene reserve.
6) De bestaande ambtelijke formatie wordt niet op voorhand als begrotingsbesparing ingeboekt. Capaciteit die door afbouw of overdracht van de organisatie vrijkomt, wordt ingezet voor verbetering van de gemeentelijke dienstverlening of benut voor een daadwerkelijke vermindering van de personeelslasten. Het college maakt de inzet van deze capaciteit en eventueel gerealiseerde besparingen inzichtelijk in de voortgangsrapportages. Alleen een daadwerkelijke daling van de personeelslasten wordt als begrotingsbesparing aangemerkt.

Status Amendement

Het amendement A2610 is gekoppeld aan agendapunt 7 over BD 019 - Programmabegroting 2027 en meerjarenraming 2028-2030. Dit is een aangepaste conceptversie. De gemeenteraad heeft hierover nog geen besluit genomen. Behandeling staat gepland op donderdag 12 november 2026.ingetrokken door de initiatiefnemer(s) op

Gulpen, 12 november 2026

de griffier,
{{esl:Signer1:signature:size(220,65)}}

dhr. mr. R. Reichrath

de burgemeester,
{{esl:Signer2:signature:size(220,65)}}

mw. ing. N.H.C. Ramaekers - Rutjens